



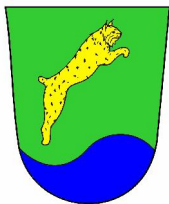
RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS ZA

SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ŽUŽEMBERK V LETU 2015

Obvestilo o objavi razpisa: Suhokranjske poti, št. 57, pomlad 2015
Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Žužemberk , št.: 032-28/2008-1 ter Sprememb in dopolnitev pogojev in meril za vrednotenje in izbor letnih programov športa v Občini Žužemberk, št. 032-2/2009-1, z dne 05. 03. 2009.
Razpisna dokumentacija: spletna stran Občine Žužemberk:www.zuzemberk.si

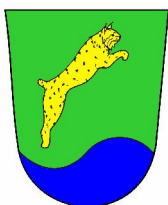
maj, 2015



Občina Žužemberk

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- I. Besedilo javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Žužemberk v letu 2015.
- II. Navodila prijaviteljem.
- III. Razpisna dokumentacija.
- IV. Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Žužemberk s Pogoji in merili za vrednotenje in izbor letnih programov športa v Občini Žužemberk ter **Spremembami in dopolnitvami pogojev in meril za vrednotenje in izbor letnih programov športa v Občini Žužemberk.**



Občina Žužemberk

I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA ZA SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ŽUŽEMBERK V LETU 2015

1. Navedba naročnika:

Občina Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 žužemberk, tel.: (07) 388 – 5180. fax.: (07) 388 – 5181, elektronska pošta: obcina.zuzemberk@zuzemberk.si

2. Predmet razpisa:

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvajanja programov s področja športa v Občini Žužemberk za leto 2015.

3. Upravičenci za dodelitev sredstev iz občinskega proračuna:

- športna društva,
- javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja s sedežem v Občini Žužemberk in katerih ustanoviteljica je Občina Žužemberk,
- javni zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu,
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne.

4. Programi in navedba višine sredstev za posamezni program iz sprejetega letnega programa športa, ki so predmet javnega razpisa:

1. Interesna športna vzgoja otrok in mladine: do višine 2.000,00 EUR

1.1 Interesna športna vzgoja predšolskih otrok: do višine 400,00 EUR

1.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok: do višine 1.400,00 EUR.

2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjena v kakovostni in vrhunski šport: do višine 11.000,00 EUR:

2. 1. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjena v kvalitetni in vrhunski šport (klubi, društva): do višine 8.400 EUR

2.2. Športna vzgoja otrok, usmerjena v kvalitetni in vrhunski šport (ŠŠD): do višine 2.600,00 EUR

3. Kakovostni in vrhunski šport: do višine 4.500 EUR

4. Rekreativna in šport invalidov do višine 900,00 EUR

5. Športne prireditve: do višine 800,00 EUR

6. Rekreativne prireditve in rekreativne lige: do višine 1.000,00 EUR.

7. Izobraževanjem usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu: do višine 400,00 EUR

8. Delovanje društev: do višine 900,00 EUR

5. Pogoje, ki jih morajo za prijavo na razpis izpolnjevati prijavitelji:

- da športne programe izvajajo na območju Občine Žužemberk,
- da so registrirani v skladu z veljavno zakonodajo, da imajo svoj sedež v Občini Žužemberk in da imajo v svoji dejavnosti registrirano športno dejavnost (pogoj, da imajo v svoji dejavnosti registrirano športno dejavnost ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja in za društva upokojencev)
- da imajo zagotovljene materialne, organizacijske, in prostorske pogoje ter kader z ustrezno strokovno izobrazbo ali ustrezno strokovno usposobljene za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti in programov,
- da imajo za prijavljene športne programe organizirano redno športno dejavnost razen v primeru, ko kandidirajo za sredstva za izvedbo športnih prireditev,
- da imajo urejeno evidenco članstva in evidenco o plačani članarini (ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja iz prejšnjega člena)
- da izvajajo športne programe najmanj eno leto,
- da društvo občinski upravi vsako leto pošlje vabilo na zbor članov društva ter ob prijavi na javni razpis tudi zapisnik zbora članov društva s poročili ter podatke iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida,
- da vodijo evidenco o vadbi, ki mora vsebovati: datum, čas trajanja vadbe, poimenski seznam članov vadbene skupine, evidenco o njihovi prisotnosti ter ime in priimek vodje skupine, ki za vsak dan vadbe posebej s podpisom potrjuje resničnost podatkov.
- da ob prvi prijavi na javni razpis po tem pravilniku predložijo kopijo statuta društva in da nato ob vsaki spremembi statuta predložijo tudi kopijo sprememb.

6. Merila za izbor izvajalcev:

Merila za izbor izvajalcev so navedena v Pogojih in merilih za vrednotenje in izbor letnih programov športa v Občini Žužemberk, ki so sestavni del Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Žužemberk, ki ga je na svoji 13. redni seji dne 01. 07. 2008, sprejel Občinski svet Občine Žužemberk, št.: 032-21/2008-1 ter Spremembe in dopolnitve pogojev in meril za vrednotenje in izbor letnih programov športa v Občini Žužemberk, št. 032-2/2009-1, z dne 05. 03. 2009.

7. Določitev obdobja, do katerega bodo dodeljena sredstva izplačana izvajalcem:

Izvajalcem letnega programa športa bodo sredstva izplačana do konca leta 2015.

V primeru, da bo priliv sredstev v občinski proračun v letu 2015 manjši od načrtovanega, si Občina Žužemberk pridržuje pravico, da razdeli sredstva v manjšem obsegu od navedenih.

8. Rok, do katerega morajo biti predložene prijave:

Rok za oddajo prijav je **4.6.2015**. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v vložišče Občine Žužemberk najkasneje do zadnjega dne razpisnega roka.

Vloga je popolna:

- če je oddana v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa,
- če je oddana na predpisanih obrazcih in vsebuje vse sestavine, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije,

- če je predložena v zapečatenem ovitku, če je na prednji strani ovojnice napisan naslov prejemnika in navedba javnega razpisa ter če ima na zadnji strani ovojnice navedene podatke o nazivu in sedežu prijavitelja,
- če jo je vložila upravičena oseba.

9. Kraj, čas in oseba, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo:

Razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa dalje na voljo na spletni strani Občine Žužemberk: www.zuzemberk.si ter na sedežu občine vključno do zadnjega dneva razpisa. Dodatne informacije v času uradnih ur na naslovu Občine Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk, kontaktna oseba Jasmina Mirtič, (07) 388 – 5192 ali na jasmina.mirtic@zuzemberk.si

10. Datum odpiranja prijav:

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo v roku 30 dni po preteku roka za predložitev ponudb. Odpiranje ponudb ni javno.

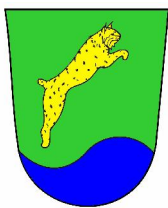
11. Rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa:

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog.

Številka: 410-15/2015-4

Datum: 4.5.2015

Občina Žužemberk
župan
Franc Škufca l.r.



Občina Žužemberk

II. NAVODILA PRIJAVITELJEM

1. Pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa:

Javni razpis se izvaja na podlagi Zakona o športu (Ur. l. RS, št. 22/98), Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 24/2000) in 7. člen Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v občini Žužemberk, št.: 032-28/2008-1, v nadaljevanju: Pravilnik.

2. Izdelava prijave:

Prijavitelji izdelajo vlogo v skladu s Pravilnikom, temi navodili, to razpisno dokumentacijo in na predpisanih obrazcih. Vloga mora biti oddana v slovenskem jeziku. **V obrazce vpisujete podatke za izvedene aktivnosti v letu 2014.**

3. Navedba vseh dokumentov in prilog:

Obvezne priloge:

Priloge od 1. – 6. so obvezni del razpisne dokumentacije. V vsak obrazec vpišete zahtevane podatke, obrazec žigosate, vpišete datum in ga podpišete s strani odgovorne osebe prijavitelja ali tako kot se to zahteva, priložite kopijo zahtevanega dokumenta. Priloge zlagate v razpisni dokumentaciji po vrstnem redu, kot je to navedeno v nadaljevanju.

Priloga 1.: Podatki o izvajalcu.

Priloga 2.: Kopija statuta društva (kopijo statuta priložite le, če se po letu 2008 prvič prijavljate na javni razpis ali če ste v tem času spremenili statut, nam pošljete samo spremembe statuta!) (ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja)

Priloga 3.: Kopija zadnjega zapisnika zbora članov društva s poročili (ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja).

Priloga 4.: Kopija bilance stanja (ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja).

Priloga 5.: Kopija izkaza poslovnega izida (ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja).

Priloga 6.: Izjava o resničnosti podatkov.

Priloge za prijavo na posamezno vsebino letnega programa športa v Občini Žužemberk:

Obrazce za priloge od št. 7. dalje - **izpolnite in priložite samo tiste priloge z navedbo programov, s katerimi kandidirate za sofinanciranje iz občinskega proračuna.** V vsak obrazec vpišete zahtevane podatke, obrazec žigosate, vpišete datum in ga podpišete s strani odgovorne osebe prijavitelja. Priloge zlagate v razpisni dokumentaciji po vrstnem redu, kot je to navedeno v nadaljevanju.

Priloga 7.: Interesna športna vzgoja predšolskih otrok.

Priloga 8.: Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok.

Priloga 9.: Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport.

- Priloga 10.: Kakovostni in vrhunski šport.
Priloga 11.: Športne prireditve.
Priloga 12.: Rekreacija in šport invalidov.
Priloga 13.: Rekreativne prireditve in rekreativne lige.
Priloga 14.: Delovanje športnih društev.
Priloga 15.: Izobraževanje, usposabljanje in spopolnjevanje strokovnih kadrov v športu.
Priloga 16.: Vzorec pogodbe (podpišete vsako od strani vzorca pogodbe!)
Priloga 17.: Prijavljeni programi.

4. Oddaja in dostava prijav:

Prijavo je potrebno poslati na naslov Občina Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk. Predložena mora biti v zapečatenem ovitku, na katerem je na prednji strani ovojnice napisan naslov prejemnika (občine Žužemberk), in navedba »Ne odpiraj – javni razpis za sofinanciranje športnih programov za leto 2015« ter da ima na zadnji strani ovojnice navedene podatke o nazivu in sedežu prijavitelja (društva, kluba, javnega zavoda). Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v vložnišče Občine Žužemberk najkasneje do 12. ure zadnjega dne razpisnega roka.

5. Odpiranje prijav:

Odpiranje prijav bo v roku 30 dni po preteku roka za predložitev ponudb izvedla komisija, ki jo bo s sklepom imenoval župan. Odpiranje prijav ni javno. Prijava, ki ne bo oddana v skladu z določbami iz 1., 3. in 4. alineje 9. člena Pravilnika ter ni oddana na predpisanih obrazcih, bo občinska uprava zavrgla s sklepom.

Če prijava ne bo vsebovala vse sestavine, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije, bo občinska uprava pozvala prijavitelja, da v roku osem (8) dni od prevzema pisnega poziva za dopolnitev prijave, le-to dopolni. Če prijavitelj tega ne bo storil v zahtevanem roku, bo občinska uprava s sklepom prijavo zavrgla.

6. Izbor in ocena prijavljenih športnih programov:

Za izbor in oceno prijavljenih športnih programov imenuje župan komisijo, ki opravi strokovni pregled popolnih vlog in jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del Pravilnika in te razpisne dokumentacije. Komisija pripravi poročilo o izbiri izvajalcev letnega programa športa v Občini Žužemberk. Poročilo predložijo direktorju občinske uprave, ki na podlagi poročila izda sklep o izbiri izvajalcev.

7. Obvestilo o izboru prijaviteljev:

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog.

8. Pritožbeni postopek:

V vseh primerih, kjer je v izdanem sklepu ali odločbi v pravnem pouku navedena pravica do pritožbe, lahko prijavitelji skladno z navedbami v le-tem vložijo pritožbo. O pritožbo odloča župan Občine Žužemberk.

9. Podpis pogodbe:

V roku 8 (osmih) dni od vročitve pisnega poziva za podpis pogodbe, je izvajalec dolžan vrniti podpisano pogodbo občinski upravi. V primeru, da tega ne stori v zahtevanem roku se šteje, kot da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju letnega programa športa in da umika svojo prijavo na javni razpis.

10. Spremljanje in nadzor nad izvajanjem pogodb:

Izvajalci letnega programa športa v Občini Žužemberk so dolžni izvajati programe v skladu s podpisano pogodbo, s tem Pravilnikom in za namene, za katere so jim bila odobrena sredstva iz občinskega proračuna.

Občina Žužemberk in nadzorni odbor občine lahko pri izvajalcu letnega programa športa kadarkoli preverita namenskost porabe dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna in izvajanje letnega programa športa izbranega izvajalca.

V primeru, da se ugotovi nenamenska poraba sredstev ali neizvajanje letnega programa športa s strani izvajalca, se sofinanciranje s strani Občine Žužemberk takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi zamudnimi obrestmi. Izvajalec letnega programa športa, pri katerem se ugotovi taka oblika kršitve Pravilnika, se v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Žužemberk za sofinanciranje letnega programa športa. Prav tako se naslednje leto ne more prijaviti na javni razpis občine prijavitelj, pri katerem se ugotovi, da je v razpisni dokumentaciji navajal neresnične podatke.

11. Razveljavitev javnega razpisa.

Občina Žužemberk lahko javni razpis po prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi.

Datum: 4.5.2015

Občina Žužemberk
župan
Franc Škufca

III. RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ŠPORT

PRILOGA 1. (obvezna)



Občina Žužemberk

PODATKI O PRIJAVITELJU

Naziv prijavitelja:

Ime in priimek odgovorne osebe:

Naslov in sedež:

Telefon/mobitel:

Naslov elektronske pošte:

Davčna številka:

Matična številka:

Transakcijski račun:

Ime in priimek osebe, ki je vpisala podatke:

Podatki o vodstvu prijavitelja – podatki za društva:

Predsednik

Podpredsednik:

Tajnik:

Blagajnik:

Datum:

Žig

prilogo izpolni (ime in priimek):

podpis



PRILOGA 2.

KOPIJA STATUTA DRUŠTVA (ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja)

Pomembno:

Kopijo statuta priložite le, če se po letu 2008 prvič prijavljate na javni razpis

ali

če ste v tem času spremenili statut, nam pošljete samo spremembe statuta!



PRILOGA 3. (obvezna)

**KOPIJA ZAPISNIKA ZBORA ČLANOV DRUŠTVA S POROČILI
(ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja)**

Priložite kopijo podpisanega zapisnika zbora članov društva, ki mu dodate vsa poročila, ki so bila obravnavana na zboru članov društva!



PRILOGA 4. (obvezna)

KOPIJA BILANCE STANJA
(ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja)

Priložite kopijo bilance stanja, ki ste jo posredovali AJ PES-u!



PRILOGA 5. (obvezna)

KOPIJA IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA
(ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja)

Priložite kopijo izkaza poslovnega izida, ki ste jo posredovali AJPES-u!



PRILOGA 6. (obvezna)

**IZJAVA
o resničnosti podatkov**

Podpisani:	
kot odgovorna oseba prijavitelja:	
naslov prijavitelja:	
pošta:	

IZJAVLJAM,

- da so vsi vpisani podatki v razpisni dokumentaciji resnični in
- da sem kot odgovorna oseba prijavitelja seznanjen, da se v naslednjem letu kot prijavitelji ne moremo prijaviti na javni razpis Občine Žužemberk za sofinanciranje letnega programa športa, če se v postopku nadzora ugotovi, da smo v svoji prijavi na javni razpis v razpisnih obrazcih navedli neresnične podatke ali če se ugotovi nenamenska poraba sredstev ali neizvajanje letnega programa športa s strani prijavitelja.

Datum:

Žig

prilogo izpolni (ime in priimek):

.....
podpis

.....



PRILOGA 7.

INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA PREDŠOLSKIH OTROK

Program	Zlati sonček (v skupini je največ 20 otrok) (točke)	Naučimo se plavati (za skupino, v kateri je največ 8 otrok) (točke)	Ciciban planinec (za skupino, v kateri je največ 20 otrok) (točke)	60 uren športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci (v skupini je 10-20 otrok) (točke)
sofinanciranje lokalne skupnosti				
propagandno gradivo točk/otroka	nabava knjižic in medalj: št. otrok [] x 1 točka = [] točk	nabava knjižic in medalj: št. otrok [] x 1 točka = [] točk	/	/
strokovni kader: točk/uro	št. ur dela [] x 1 točka = [] točk	št. ur dela [] x 2 točki = [] točk	št. ur dela [] x 2 točki = [] točk	št. ur dela [] x 1 točka = [] točk
najem objekta: točk/uro	/	število ur najema [] x 5 točk = [] točk	/	število ur najema [] x 1 točka = [] točk
ŠTEVILO TOČK				
SKUPAJ	[] točk			

Datum:

Žig

prilogo izpolni (ime in priimek):

.....
podpis

.....



PRILOGA 8.

INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA ŠOLOOBVEZNIH OTROK

TABELA 8/1

Program	Zlati sonček (točke)	Krpan (točke)	80 uren športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci (v skupini je 10-20 otrok) (točke)
sofinanciranje lokalne skupnosti			
propagandno gradivo točk/otroka	nabava knjižic in medalj: št. otrok x 1 točka = [] točk	nabava knjižic in medalj: št. otrok [] x 1 točka = [] točk	/
strokovni kader: točk/uro	št. ur dela [] x 1 točka = [] točk	št. ur dela [] x 1 točka = [] točk	št. ur dela [] x 1 točka = [] točk
najem objekta: točk/uro	/	/	število ur najema [] x 1 točka = [] točk
ŠTEVILO TOČK	[] točk	[] točk	[] točk
SKUPAJ	[] točk		

TABELA 8/2

Doseženo mesto na tekmovanju v ekipnih športih	regijsko prvenstvo (točke)	državno prvenstvo (točke)
1. mesto	št. doseženih 1. mest x 70 točk = točk	št. doseženih 1. mest x 140 točk = točk
2. mesto	št. doseženih 2. mest x 50 točk = točk	št. doseženih 2. mest x 100 točk = točk
3. mesto	št. doseženih 3. mest x 30 točk = točk	št. doseženih 3. mest x 60 točk = točk
4. - 6. mesto	št. doseženih 4. – 6.. mest x 20 točk = točk	št. doseženih 4. – 6.. mest x 40 točk = točk
7. – 10. mesto	št. doseženih 7. – 10 mest x 10 točk = točk	št. doseženih 7. – 10 mest x 20 točk = točk
ŠTEVILO TOČK	točk	točk
SKUPAJ		točk

TABELA 8/3

Doseženo mesto na tekmovanju v individualnih športih	Regijsko prvenstvo (točke)	Državno prvenstvo (točke)
1. mesto	št. doseženih 1. mest x 12 točk = točk	št. doseženih 1. mest x 24 točk = točk
2. mesto	št. doseženih 2. mest x 10 točk = točk	št. doseženih 2. mest x 20 točk = točk
3. mesto	št. doseženih 3. mest x 6 točk = točk	št. doseženih 3. mest x 12 točk = točk
4. - 6. mesto	št. doseženih 4. – 6.. mest x 4 točke = točk	št. doseženih 4. – 6.. mest x 8 točk = točk
7. – 10. mesto	št. doseženih 7. – 10 mest x 2 točki = točk	št. doseženih 7. – 10 mest x 4 točke = točk
ŠTEVILO TOČK	točk	točk
SKUPAJ		točk

TABELA 8/4

Organizacija občinskega ali medobčinskega prvenstva	Organizacija regijskega prvenstva	Organizacija državnega prvenstva
št. org. prvenstev x 20 točk = točk	št. org. prvenstev x 50 točk = točk	št. org. prvenstev x 100 točk = točk
SKUPAJ: točk		

DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK IZ PRILOGE 8.: (VSOTA TOČK IZ TEBAEEL 8/1 + 8/2 + 8/3 + 8/4)= TOČK

Datum:

Žig

prilogo izpolni (ime in priimek):

.....
podpis
.....

stran 2/2



PRILOGA 9.

ŠPORTNA VZGOJA OTROK, USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

TABELA 9/1

kategorija	cicibani in cicibanke (v skupini je najmanj 12 udeležencev) (točke)	mlajši dečki in deklice (v skupini je najmanj 12 udeležencev) (točke)	starejši dečki in deklice (v skupini je najmanj 12 udeležencev) (točke)
sofinanciranje lokalne skupnosti			
najem objekta (točk/uro)	št. ur najema <input type="text"/> x 1 točka = <input type="text"/> točk	št. ur najema <input type="text"/> x 1 točka = <input type="text"/> točk	št. ur najema <input type="text"/> x 1 točka = <input type="text"/> točk
strokovni kader: točk/uro	št. ur dela <input type="text"/> x 1 točka = <input type="text"/> točk	št. ur dela <input type="text"/> x 1 točka = <input type="text"/> točk	št. ur dela <input type="text"/> x 1 točka = <input type="text"/> točk
ŠTEVILO TOČK	<input type="text"/> točk	<input type="text"/> točk	<input type="text"/> točk
SKUPAJ	točk		

TABELA 9/2

kategorija	mlajši mladinci in mladinke (v skupini je najmanj 12 udeležencev) (točke)	starejši mladinci in mladinke (v skupini je najmanj 12 udeležencev) (točke)
sofinanciranje lokalne skupnosti		
najem objekta (točk/uro)	št. ur najema <input type="text"/> x 1 točka = <input type="text"/> točk	št. ur najema <input type="text"/> x 1 točka = <input type="text"/> točk
strokovni kader (točk/uro)	št. ur dela <input type="text"/> x 1 točka = <input type="text"/> točk	št. ur dela <input type="text"/> x 1 točka = <input type="text"/> točk
ŠTEVILO TOČK	<input type="text"/> točk	<input type="text"/> točk
SKUPAJ	točk	

DOSEŽENO ŠTEVILO ROČK IZ PRILOGE 9.: (VSOTA TOČK IZ TABELE 9/1 + 9/2) = TOČK

Datum:

Žig

prilogo izpolni (ime in priimek):

podpis



PRILOGA 10.

KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

TABELA 10/1 (kakovostni šport)

kategorija	članice in člani (v skupini je najmanj 12 udeležencev) (točke)
sofinanciranje lokalne skupnosti	
najem objekta (točk/uro)	št. ur najema [] x 1 točka = [] točk
ŠTEVILO TOČK	[] točk

TABELA 10/2 (vrhunski šport)

sofinanciranje lokalne skupnosti	število točk	
najem objekta (točk/uro)	število ur najema []	x 1 točka = [] točk
športnik svetovnega razreda	število []	x 100 točk = [] točk
športnik mednarodnega razreda	število []	x 70 točk = [] točk
športnik perspektivnega razreda	število []	x 30 točk = [] točk
ŠTEVILO TOČK	[] točk	

DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK IZ PRILOGE 10.: (VSOTA TOČK IZ TABELE 10/1 + 10/2) = [] TOČK

Datum: []

[] žig

prilogo izpolni (ime in priimek):

[]

podpis

[]



PRILOGA 11.

ŠPORTNE PRIREDITVE

število udeležencev	priredivitev na občinskem nivoju (število točk)	priredivitev na medobčinskem nivoju (število točk)	priredivitev na mednarodnem nivoju
30 – 50	št. prireditvev <input type="text"/> x 100 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditvev <input type="text"/> x 200 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditvev <input type="text"/> x 600 točk = <input type="text"/> točk
51 – 100	št. prireditvev <input type="text"/> x 200 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditvev <input type="text"/> x 300 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditvev <input type="text"/> x 700 točk = <input type="text"/> točk
101 – 150	št. prireditvev <input type="text"/> x 300 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditvev <input type="text"/> x 400 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditvev <input type="text"/> x 800 točk = <input type="text"/> točk
151 in več	št. prireditvev <input type="text"/> x 400 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditvev <input type="text"/> x 600 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditvev <input type="text"/> x 1000 točk = <input type="text"/> točk
ŠTEVILO TOČK	<input type="text"/> točk	<input type="text"/> točk	<input type="text"/> točk
SKUPAJ	<input type="text"/> točk		

Športne prireditve: (vpiši kraj prireditve, datum in naziv prireditve),

1.

2.

3.

4.

Datum:

žig

prilogo izpolni (ime in priimek):

.....
podpis



PRILOGA 12.

REKREACIJA IN ŠPORT INVAILIDOV

sofinanciranje lokalne skupnosti	točke
najem objekta za 80 urni program vadbe na skupino, ki šteje 10 – 20 članic in članov prizna (točke/uro)	št. ur najema objekta <input type="text"/> x 1 točka= <input type="text"/> točk
za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane starejše od 65 let in za invalide se za skupino, ki šteje 10 – 20 članov in članic prizna (točke/uro)	št. ur najema objekta <input type="text"/> x 1 točka= <input type="text"/> točk
	št. ur dela strokovnega kadra <input type="text"/> x 2 točki= <input type="text"/> točk
SKUPAJ	<input type="text"/> točk

Datum:

žig

prilogo izpolni (ime in priimek):

.....
podpis



PRILOGA 13.

REKREATIVNE PRIREDITVE IN REKREATIVNE LIGE

REKREATIVNE PRIREDITVE: TABELA 13/1

število udeležencev	prireditve na občinskem nivoju (število točk)	prireditve na medobčinskem nivoju (število točk)	prireditve na mednarodnem nivoju
30 – 50	št. prireditve <input type="text"/> x 100 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditve <input type="text"/> x 200 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditve <input type="text"/> x 600 točk = <input type="text"/> točk
51 – 100	št. prireditve <input type="text"/> x 200 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditve <input type="text"/> x 300 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditve <input type="text"/> x 700 točk = <input type="text"/> točk
101 – 150	št. prireditve <input type="text"/> x 300 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditve <input type="text"/> x 400 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditve <input type="text"/> x 800 točk = <input type="text"/> točk
151 in več	št. prireditve <input type="text"/> x 400 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditve <input type="text"/> x 600 točk = <input type="text"/> točk	št. prireditve <input type="text"/> x 1000 točk = <input type="text"/> točk
ŠTEVILO TOČK	<input type="text"/> točk	<input type="text"/> točk	<input type="text"/> točk
SKUPAJ	<input type="text"/>		točk

Za organizacijo večdnevne ali nočne prireditve se k zapisanim dodatno prizna še 50% teh točk!

Rekreativne prireditve: (vpiši kraj prireditve, datum, trajanje in naziv prireditve),

1.

2.

3.

4.

REKREATIVNE LIGE: TABELA 13/2

število ekip	rekreativna liga občinski nivo		rekreativna liga medobčinski nivo	
	udeležba glede na število ekip (točk)	organizacija lige (točk)	udeležba glede na število ekip (točk)	organizacija lige (število točk)
4 – 10	št. org. lig <input type="text"/> x 300 točk = <input type="text"/> točk	št. org. lig <input type="text"/> x 300 točk = <input type="text"/> točk	št. org. lig <input type="text"/> x 400 točk = <input type="text"/> točk	št. org. lig <input type="text"/> x 400 točk = <input type="text"/> točk
11 – 20	št. org. lig <input type="text"/> x 400 točk = <input type="text"/> točk	št. org. lig <input type="text"/> x 400 točk = <input type="text"/> točk	št. org. lig <input type="text"/> x 500 točk = <input type="text"/> točk	št. org. lig <input type="text"/> x 500 točk = <input type="text"/> točk
21 in več	št. org. lig <input type="text"/> x 500 točk = <input type="text"/> točk	št. org. lig <input type="text"/> x 500 točk = <input type="text"/> točk	št. org. lig <input type="text"/> x 600 točk = <input type="text"/> točk	št. org. lig <input type="text"/> x 600 točk = <input type="text"/> točk
ŠTEVILO TOČK	<input type="text"/> točk	<input type="text"/> točk	<input type="text"/> točk	<input type="text"/> točk
SKUPAJ	<input type="text"/> točk			

DOSEŽENO ŠTEVILO ROČK IZ PRILOGE 13.: (VSOTA TOČK IZ TABELE 13/1 + 13/2) = TOČK

Datum:

žig

prilogo izpolni (ime in priimek):

podpis



PRILOGA 14.

Izpolnijo samo društva!

DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV

sofinanciranje lokalne skupnosti	točke		
delovanje društva	delovanje društva	1 x 500 točk=	točk
vadbene skupine	št. vadbenih skupin	x 100 točk=	točk
člani društva s plačano članarino	št. čl. društva s pl. članarino	x 20 točk=	točk
društvo v tekočem letu proslavlja	300 točk ob 10 letnici delovanja društva	=	točk
	500 točk ob 20 letnici delovanja društva	=	točk
	700 točk ob 30 letnici delovanja društva	=	točk
	1000 točk ob vsaki nadaljnji desetletnici	=	točk
SKUPAJ			točk

Datum:

žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

podpis



PRILOGA 15.

IZOBRAŽEVANJE, USPOSABLJANJE IN SPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV V ŠPORTU

TABELA 15/1

sofinanciranje lokalne skupnosti	točke			
osnovno izobraževanje	za naziv vaditelj, inštruktor, št. udeležencev		x 75 točk=	točk
	za naziv trener, št. udeležencev		x 150 točk=	točk
	za naziv sodnik v športu, št. udeležencev		x 75 točk=	točk
dopolnilno izobraževanje – licenčni seminar	vaditelji, inštruktorji, trenerji, sodniki, št. udeležencev		x 50 točk=	točk
izobraževanje poteka več dni in več kot 100 km od kraja bivanja	št. udeležencev x št. dni bivanja =		x 50 točk=	točk
SKUPAJ				točk

TABELA 15/2

sofinanciranje lokalne skupnosti	točke			
šolanje študentov na Fakulteti za šport	Program poteka izven sedeža fakultete, št. študentov		x 100 točk=	točk
	vlagatelj je študent 1. letnika, št. študentov		x 30 točk=	točk
	vlagatelj je študent 2. letnika, št. študentov		x 50 točk=	točk
	vlagatelj je študent 3. letnika, št. študentov		x 70 točk=	točk
	vlagatelj je študent 4. letnika, št. študentov		x 100 točk=	točk
SKUPAJ				točk

DOSEŽENO ŠTEVILO ROČK IZ PRILOGE 15.: (VSOTA TOČK IZ TABELE 15/1 + 15/2) = TOČK

DOKAZILA O STATUSU ŠTUDENTA 1: (priloži zahtevana dokazila)

priložena dokazila	obkroži	
potrdilo o aktivnem delu v športni organizaciji (izda ga društvo, v katerem bo študent delal)	DA	NE
podpisana pogodba (sklenjeno med društvom in študentom o njegovi vključenosti v delo društva)	DA	NE
dokazilo o opravljenih študijskih obveznostih (potrdilo fakultete)	DA	NE
IZPOLNJUJE POGOJE	DA	NE

DOKAZILA O STATUSU ŠTUDENTA 2: (priloži zahtevana dokazila)

zahtevana priložena dokazila	obkroži	
potrdilo o aktivnem delu v športni organizaciji (izda ga društvo, v katerem bo študent delal)	DA	NE
podpisana pogodba (sklenjeno med društvom in študentom o njegovi vključenosti v delo društva)	DA	NE
dokazilo o opravljenih študijskih obveznostih (potrdilo fakultete)	DA	NE
IZPOLNJUJE POGOJE	DA	NE

Datum:

žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

.....
podpis



PRILOGA 16.

VZOREC POGODBE

Vzorec pogodbe samo pregledate, na prvi strani vpišete zahtevane podatke o prijavitelju, vsako stran pogodbe v spodnjem desnem kotu podpišete, na zadnji strani pa pod »izvajalec« vpišete vaše zahtevane podatke, datum, žigosate, vzorec pogodbe pa podpiše še odgovorna oseba prijavitelja.

Ostalih podatkov v vzorcu pogodbe ne vpisujete!

VZOREC POGODBE!

Občina Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk, matična št.: 1358383, davčna št.: 48985457, ki jo zastopa župan Franc Škufca (v nadaljevanju: sofinancer)

In

naslov:

matična št.: _____, davčna št.: _____,

ki ga zastopa _____,
(v nadaljevanju: izvajalec),

skleneta naslednjo

P O G O D B O **o sofinanciranju programa športa v letu 2015**

1. člen

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da je predmet te pogodbe sofinanciranje programa izvajalca v skladu z:

- Odlokom o proračunu Občine Žužemberk za leto 2015 (Ur. l. RS, št. 95/2014)
- obvestilom o javnem razpisu, Suhokranjske poti, št. 57, pomlad 2015
- javnim razpisom za zbiranje predlogov za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Žužemberk v letu 2015, objavljen na spletni strani občine: www.zuzemberk.si
- letnim programom športa v Občini Žužemberk za leto 2015, ki ga je na svoji 5. seji dne 12.3.2015, sprejel Občinski svet Občine Žužemberk,
- odločbo o dodelitvi sredstev št. z dne

2. člen

Višina sofinanciranja je določena na podlagi Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Žužemberk, ki ga je na svoji 13. redni seji dne 01. 07. 2008, sprejel Občinski svet Občine Žužemberk, št.: 032-28/2008-1 ter Sprememb in dopolnitev pogojev in meril za vrednotenje in izbor letnih programov športa v Občini Žužemberk, št. 032-2/2009-1, z dne 05. 03. 2009.

3. člen

Sofinancer se zavezuje, da bo iz proračunske postavke 18. kultura, šport in nevladne organizacije, 1805 šport in prostočasne aktivnosti, 18010 – športna društva, konto 412000 in 18013 – ŠŠD, preživljanje prostega časa otrok in mladine, konto 412000 sofinanciral:

-, v višini EUR
-, v višini EUR

V primeru, da bo priliv sredstev v občinski proračun v letu 2015 manjši od načrtovanega, si Občina Žužemberk pridržuje pravico, da razdeli sredstva v manjšem obsegu od navedenih.

4. člen

Izvajalec bo letni program športa realiziral do konca leta 2015 v obsegu in s pričakovanimi rezultati, kot je to navedel v razpisni dokumentaciji ob prijavi na javni razpis

5. člen

Sofinancer bo nakazal zagotovljena finančna sredstva na transakcijski račun izvajalca, št.:

....., odprt pri.....

6. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo dodeljena sredstva porabil izključno za namene, za katera so mu bila dodeljena.

7. člen

Sofinancer in nadzorni odbor sofinancerja lahko pri izvajalcu kadarkoli preverita namenskost porabe dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna in izvajanje letnega programa športa. V primeru, da se ugotovi nenamenska poraba sredstev ali neizvajanje letnega programa športa s strani izvajalca, se sofinanciranje s strani sofinancerja takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi zamudnimi obrestmi.

8. člen

O izvedenem nadzoru iz 7. točke te pogodbe in o ugotovitvah nadzora se vodi zapisnik, ki ga podpišeta ob nadzoru prisotna odgovorna oseba izvajalca in predstavnik sofinancerja. Kopijo zapisnika se izvajalcu posreduje najkasneje v roku treh (treh) delovnih dni po izvedenem nadzoru.

9. člen

Sofinancer lahko odstopi od te pogodbe in prekine sofinanciranje programa izvajalca, če:

- izvajalec ne ravna v skladu s to pogodbo,
- izvajalec nenamensko rabi dodeljena sredstva.

10. člen

Vse spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno, če do sporazuma ne pride, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Novem mestu.

11. člen

Pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en (1) izvod. Pogodba stopi v veljavo ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

številka:

datum:

IZVAJALEC:

žig

.....

Podpis:

.....

številka:

datum:

Občina Žužemberk

župan

Franc Škufca

.....



PRIJAVLJENI PROGRAMI

Kot prijavitelji na javni razpis za sofinanciranje smo prijaviili naslednje programe po prilogah, ki so izpolnjene, žigosane in podpisane:
(obkroži zaporedno številko pred prilogo)

1. Priloga 7.: Interesna športna vzgoja predšolskih otrok.
2. Priloga 8.: Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok.
3. Priloga 9.: Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport.
4. Priloga 10.: Kakovostni in vrhunski šport.
5. Priloga 11.: Športne prireditve.
6. Priloga 12.: Rekreacija in šport invalidov.
7. Priloga 13.: Rekreativne prireditve in rekreativne lige.
8. Priloga 14.: Delovanje športnih društev.
9. Priloga 15.: Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu.

Datum: _____ žig

prilogo izpolnil (ime in priimek):

.....

podpis

.....

Pred oddajo vloge še enkrat preverite ali ste vpisali vse podatke in ali so izračuni pravilni!

IV. Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Žužemberk s Pogoji in merili za vrednotenje in izbor letnih programov športa v Občini Žužemberk.

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Ur. l.RS, št. 22/98 in 15/03) in v skladu z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 24/00 in 31/00) ter 9. členom Statuta Občine Žužemberk (Ur. l. RS, 34/99, 63/00, 93/00 in 115/2007), je Občinski svet Občine Žužemberk na 13. redni seji dne 01. 07. 2008 sprejel

PRAVILNIK O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ŽUŽEMBERK.

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom Občinski svet Občine Žužemberk določa pogoje in merila za vrednotenje ter postopke za sofinanciranje letnega programa športa iz sredstev proračuna, ki so v javnem interesu Občine Žužemberk

2. člen

Sredstva za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Žužemberk se zagotovijo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa določi Občinski svet z odlokom o proračunu Občine Žužemberk za tekoče leto.

3. člen

Izvajalci letnega programa športa v Občini Žužemberk so:

- športna društva,
- javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja s sedežem v Občini Žužemberk in katerih ustanoviteljica je Občina Žužemberk,
- javni zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu,
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne.

Športna društva imajo pod enakimi pogoji prednost pred drugimi izvajalci letnih programov športa.

4. člen

Pravico do sofinanciranja programov športa imajo izvajalci športnih programov iz prejšnjega člena tega pravilnika, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da športne programe izvajajo na območju Občine Žužemberk,
- da so registrirani v skladu z veljavno zakonodajo, da imajo svoj sedež v Občini Žužemberk in da imajo v svoji dejavnosti registrirano športno dejavnost (pogoj, da imajo v svoji dejavnosti registrirano športno dejavnost ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja in za društva upokojencev)

- da imajo zagotovljene materialne, organizacijske, in prostorske pogoje ter kader z ustrezno strokovno izobrazbo ali ustrezno strokovno usposobljene za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti in programov,
- da imajo za prijavljene športne programe organizirano redno športno dejavnost razen v primeru, ko kandidirajo za sredstva za izvedbo športnih prireditev,
- da imajo urejeno evidenco članstva in evidenco o plačani članarini (ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja iz prejšnjega člena)
- da izvajajo športne programe najmanj eno leto,
- da društvo občinski upravi vsako leto pošlje vabilo na zbor članov društva ter ob prijavi na javni razpis tudi zapisnik zbora članov društva s poročili ter podatke iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida,
- da vodijo evidenco o vadbi, ki mora vsebovati: datum, čas trajanja vadbe, poimenski seznam članov vadbene skupine, evidenco o njihovi prisotnosti ter ime in priimek vodje skupine, ki za vsak dan vadbe posebej s podpisom potrjuje resničnost podatkov.
- da ob prvi prijavi na javni razpis po tem pravilniku predložijo kopijo statuta društva in da nato ob vsaki spremembi statuta predložijo tudi kopijo sprememb.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

5. člen

Občina Žužemberk bo v skladu s sprejetim letnim programom športa in razpoložljivimi sredstvi v občinskem proračunu sofinancirala naslednje vsebine:

- interesno športno vzgoja otrok,
- športno vzgojo otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostni in vrhunski šport,
 - rekreacijo in šport invalidov,
 - športne prireditve,
 - rekreativne prireditve in rekreativne lige,
- izobraževanje, usposabljanje in spopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,
 - delovanje društev,
 - drugi splošni material in storitve,
 - izgradnja, obnova in vzdrževanje športnih objektov.

III. POSTOPEK IZBORA IZVAJACEV ŠPORTNIH PROGRAMOV

6. člen

Občinski svet Občine Žužemberk po sprejemu občinskega proračuna za tekoče leto s sprejetjem letnega programa športa določi programe, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna in obseg sredstev za posamezni program.

Športni programi, ki se bodo sofinancirali iz občinskega proračuna se izberejo na podlagi javnega razpisa, ki se izvede v skladu z veljavno zakonodajo in tem pravilnikom. Za vse postopke javnega razpisa, ki niso določeni s tem pravilnikom, se smiselno uporabljajo določbe Zakona o javnih naročilih in Zakona o splošnem upravnem postopku.

7. člen

Postopek javnega razpisa vodi občinska uprava. Občina Žužemberk vsako leto objavi v Dolenjskem listu ali občinskem glasilu samo obvestilo o javnem razpisu, na spletni strani

Občine Žužemberk pa objavi celotno vsebino javnega razpisa skupaj z razpisno dokumentacijo. Razpis mora trajati najmanj 30 dni. Rezultate javnega razpisa objavi občina na spletni strani občine in v občinskem glasilu.

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika,
- programe in navedbo višino sredstev za posamezni program iz sprejetega letnega programa športa, ki so predmet javnega razpisa,
- pogoje, ki jih morajo za prijavo na razpis izpolnjevati prijavitelji,
- merila za izbor izvajalcev,
- določitev obdobja, do katerega bodo dodeljena sredstva izplačana,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa.

8. člen

Razpisno dokumentacijo pripravi občinska uprava. Prijavitelji morajo vlogo oddati na predpisanih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

9. člen

Vloga je popolna:

- če je oddana v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa,
- če je oddana na predpisanih obrazcih in vsebuje vse sestavine, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije,
- če je predložena v zapečatenem ovitku, če je na prednji strani ovojnice napisan naslov prejemnika in navedba javnega razpisa ter če ima na zadnji strani ovojnice navedene podatke o nazivu in sedežu prijavitelja,
- če jo je vložila upravičena oseba.

10. člen

Postopek odpiranja ponudb vodi tri ali pet članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Odpiranje vlog se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpiranje vlog ni javno. Komisiji pri delu pomaga zapisnikar, ki ga zagotovi občinska uprava.

V roku dostavljene in pravilno označene vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja.

O odpiranju vlog komisija vodi zapisnik, ki vsebuje:

- naslov, prostor in čas odpiranja,
- predmet javnega razpisa,
- imena navzočih predstavnikov komisije,
- imena oziroma naziv prijaviteljev po vrstnem redu prispelih vlog
- ugotovitev, ali je vloga popolna,
- ugotovitev, katera vloga je nepopolna z navedbo vzroka za njeno nepopolnost.

Zapisnik podpišejo predsednik in člana komisije.

11. člen

Vlogo, ki ni oddana v skladu z določbami iz 1., 3. in 4. alineje 9. člena tega pravilnika ter ni oddana na predpisanih obrazcih, občinska uprava zavrže s sklepom.

Če prijava ne vsebuje vse sestavine, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije, občinska uprava pozove prijavitelja, da v roku osem (8) dni od prevzema

pisnega poziva za dopolnitev prijave, le-to dopolni. Če prijavitelj tega ne stori v zahtevanem roku, občinska uprava s sklepom prijavo zavrže.

Zoper izdani sklep občinske uprave iz tega člena je dovoljena pritožba na župana Občine Žužemberk, v roku osmih (8) dni od vročitve sklepa. Pritožba mora biti obrazložena.

Na odločitev župana ni možna pritožba, prijavitelj lahko v nadaljevanju postopka sproži upravni spor pred pristojnim sodiščem.

12. člen

Župan s sklepom pred objavo javnega razpisa imenuje tri ali pet člansko komisijo za izbor in oceno prijavljenih športnih programov. Mandat članov komisije je vezan na mandat župana, ki lahko člane komisije razreši tudi pred iztekom svojega mandata in v komisijo imenuje nove člane.

Člane komisije predlagajo prijavitelji športnih programov na osnovi poziva občinske uprave, člani komisije pa ne smejo biti predsednik, podpredsednik ali član upravnega odbora društva ali poslovodni organ prijavitelja, predlagani kandidati pa naj bi imeli ustrezne izkušnje s področja športa. Komisiji pri delu pomaga zapisnikar, ki ga zagotovi občinska uprava.

13. člen

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, ki jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega pravilnika in razpisne dokumentacije.

Po opravljeni oceni vlog in izračunu višine sofinanciranja posameznega programa za vse izvajalce letnih programov športa, ki so se prijavili na javni razpis, pripravi komisija poročilo o izbiri izvajalcev letnega programa športa v Občini Žužemberk. Poročilo podpišejo predsednik in člana komisije. Poročilo predložijo direktorju občinske uprave, ki na podlagi poročila izda sklep o izbiri izvajalcev.

14. člen

Občinska uprava na podlagi sklepa direktorja občinske uprave in v skladu s tem pravilnikom izvajalcem izda odločbo v upravnem postopku s katero:

- obvesti izbrane izvajalce o izbranih programih, višini odobrenih finančnih sredstev za posamezne športne programe, za katere so kandidirali na javnem razpisu in
- zavrne prijave, ki ne izpolnjujejo pogojev za sofinanciranje.

Zoper izdano odločbo občinske uprave je dopustna pritožba na župana Občine Žužemberk v roku 15 dni od njene vročitve. Pritožba mora biti obrazložena. Pritožbo se vloži pisno ali ustno na zapisnik pri organu, ki je odločbo izdal.

15. člen

O pritožbi zoper izdano odločbo občinske uprave odloči župan v zakonsko določenem roku. Odločitev župana je dokončna. Izbrani izvajalec lahko v nadaljevanju postopka sprožiti upravni spor pred pristojnim sodiščem.

16. člen

Po dokončnosti odločb župan z izvajalci sklene pogodbo o sofinanciranju športnih programov za tekoče leto, ki mora poleg splošnih podatkov o podpisnikih pogodbe vsebovati še:

- vsebino in obseg programa,
- čas realizacije programa,

- pričakovani dosežki,
- obseg sredstev, ki se zagotovijo iz proračuna lokalne skupnosti za posamezni program,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

17. člen

V roku 8 (osmih) dni od vročitve pisnega poziva za podpis pogodbe, je izvajalec dolžan vrniti podpisano pogodbo občinski upravi. V primeru, da tega ne stori v zahtevanem roku se šteje, kot da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju letnega programa športa in da umika svojo prijavo na javni razpis.

IV. SPREMLJANJE IN NADZOR NAD IZVAJANJEM POGODB

18. člen

Izvajalci letnega programa športa v Občini Žužemberk so dolžni izvajati programe v skladu s podpisano pogodbo, s tem pravilnikom in za namene, za katere so jim bila odobrena sredstva iz občinskega proračuna.

Občina Žužemberk in nadzorni odbor občine lahko pri izvajalcu letnega programa športa kadarkoli preverita namenskost porabe dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna in izvajanje letnega programa športa izbranega izvajalca.

V primeru, da se ugotovi nenamenska poraba sredstev ali neizvajanje letnega programa športa s strani izvajalca, se sofinanciranje s strani Občine Žužemberk takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi zamudnimi obrestmi.

19. člen

Izvajalec letnega programa športa, pri katerem se ugotovi kršitve določb iz 18. člena tega pravilnika, se v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Žužemberk za sofinanciranje letnega programa športa.

Prav tako se v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Žužemberk za sofinanciranje letnega programa športa tisti izvajalec, pri katerem se ugotovi, da je v svoji prijavi na javni razpis v razpisnih obrazcih navedel neresnične podatke.

V. ŠPORTNI OBJEKTI

20. člen

Izvajalci programov športa v javnem interesu iz Občine Žužemberk, imajo pravico do uporabe javnih športnih objektov in površin v lasti ali upravljanju Občine Žužemberk ali javnih vzgojno izobraževalnih zavodov iz Občine Žužemberk.

Urniki uporabe športnih objektov se za vsako leto posebej dogovori in uskladi na skupnem sestanku vseh zainteresiranih izvajalcev letnega programa športa, ki so na podlagi poziva lastnika ali upravljavca športnih objektov oddali vlogo za uporabo športnega objekta s predlogom urnika za njihovo uporabo.

21. člen

Izgradnja, obnova in vzdrževanje športnih površin v Občini Žužemberk se lahko sofinancira le do višine sredstev, sprejetih v občinskem proračunu in letnem programu športa.

VI. POGOJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE LETNIH PROGRAMOV ŠPORTA

22. člen

Pogoji in merila za vrednotenje letnih programov izvajalcev športa v Občini Žužemberk so kot priloga k temu pravilniku.

Vrednost posameznega programa športa se na osnovi meril za vrednotenje letnih programov športa, določi v točkah. Vrednost točke se določi in izračuna v sorazmernem deležu glede na skupno število točk doseženih znotraj posameznega programa športa in glede na sprejeto višino namenskih sredstev za ta program, ki ga za vsako proračunsko obdobje posebej sprejme občinski svet v letnem programu športa v Občini Žužemberk.

VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Pobudo za spremembo in dopolnitev Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Žužemberk lahko poda zainteresirana javnost, društva, člani občinskega sveta ali župan. Pobudo najprej obravnava komisija iz 12. člena tega pravilnika, ki pripravi predlog sprememb in dopolnitev tega pravilnika. Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo in uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

24. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o vrednotenju športnih programov v Občini Žužemberk (Ur. l. RS, št. 63/2000).

26. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 032-28/2008-1
Žužemberk, dne 01. 07. 2008

Občina Žužemberk
župan
Franc Škufca l.r.

Občinski svet Občine Žužemberk je na svoji 13. redni seji dne 01. 07. 2008 sprejel Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Žužemberk, katerega sestavni del so tudi

**POGOJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE IN IZBOR
LETNIH PROGRAMOV ŠPORTA
V OBČINI ŽUŽEMBERK**

I. VSEBINA IN OBSEG LOKALNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ŽUŽEMBERK

1. Interesna športna vzgoja otrok

Športna vzgoja otrok in mladine zajema vse tiste, ki se ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa ne glede na njegovo pojavno obliko.

1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (tabela 1)

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo.

Program na ravni lokalne skupnosti obsega Zlati sonček, Naučimo se plavati, Ciciban planinec in športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira:

- propagandno gradivo,
- strokovni kader,
- najem 60 ur objekta na skupino, v kateri je največ 20 otrok
- 10 urni plavalni tečaji

Tabela 1:

sofinanciranje lokalne skupnosti	Zlati sonček (v skupini je največ 20 otrok)	Naučimo se plavati (za skupino, v kateri je največ 8 otrok)	Ciciban planinec (za skupino, v kateri je največ 20 otrok)	60 urne športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci (v skupini je 10-20 otrok)
propagandno gradivo točk/otroka	nabava knjižic in medalj 1	nabava knjižic in medalj 1	/	/
strokovni kader (točk/uro)	1	2	2	1
najem objekta (točk/uro)	/	5 (maksimalno do višine predloženega računa za najem objekta)	/	1

1.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (tabela 2 in 3)

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok starih od 6 – 15 let, ki so prostovoljno vključeni v športne programe, ki jih izvajajo vsi izvajalci športne dejavnosti.

Program na ravni lokalne skupnosti obsega Zlati sonček, Krpan, Naučimo se plavati in druge 80 urne programe.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira:

- propagandno gradivo,
- 80 urne programe na skupino, v kateri je največ 20 otrok; strokovni kader in objekt

- organizacija in izpeljava občinskih šolskih prvenstev ter uvrstitve na regijskih in državnih šolskih športnih prvenstvih.

Tabela 2

sofinanciranje lokalne skupnosti	Zlati sonček	Krpan	80 urne športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci (v skupini je 10-20 otrok)
propagandno gradivo (točk/otroka)	nabava knjižic in medalj 1	nabava knjižic in medalj 1	/
strokovni kader (točk/uro)	1	1	1
najem objekta (točk/uro)	/	/	1

Tabela 3

Doseženo mesto na tekmovanju v ekipnih športih	Regijsko prvenstvo (točke)	Državno prvenstvo (točke)
1. mesto	70	140
2. mesto	50	100
3. mesto	30	60
4. - 6. mesto	20	40
7. – 10. mesto	10	20

Doseženo mesto na tekmovanju v individualnih športih	Regijsko prvenstvo (točke)	Državno prvenstvo (točke)
1. mesto	12	24
2. mesto	10	20
3. mesto	6	12
4. - 6. mesto	4	8
7. – 10. mesto	2	4

Organizacija tekmovanj:

- organizacija občinskega ali medobčinskega prvenstva: 20 točk,
- regijskega prvenstva: 50 točk,
- državnega prvenstva: 100 točk.

2. Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Športna vzgoja v tem obdobju pomeni temeljito pripravo na športno uspešnost. Tekmovalni dosežek je samo eno od meril uspešnosti dela z otroki. V program se lahko vključijo otroci, ki imajo interes, sposobnost, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki. Ta program športne vzgoje v nadaljevanju zajema načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Člani vadbenih skupin so vključeni v uradne tekmovalne sisteme nacionalnih panožnih zvez.

2.1. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport. (tabela 4)

Program je lahko razdeljen v tri stopnje:

- cicibani, cicibanke v obsegu do 240 ur vadbe na leto
- mlajši dečki in deklice do 240 ur vadbe na leto
- starejši dečki in deklice do 400 ur vadbe na leto.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se financira: objekt in strokovni kader.

Tabela 4

sofinanciranje lokalne skupnosti	cicibani in cicibanke (v skupini je najmanj 12 udeležencev)	mlajši dečki in deklice (v skupini je najmanj 12 udeležencev)	starejši dečki in deklice (v skupini je najmanj 12 udeležencev)
najem objekta (točk/uro)	1	1	1
strokovni kader (točk/uro)	1	1	1

2.2. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport (tabela 5)

Program je razdeljen v dve skupini.

- mlajši mladinci in mladinke v obsegu do 440 ur vadbe na leto,
- starejši mladinci in mladinke v obsegu do 440 ur vadbe na leto.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira: objekt in strokovni kader

Tabela 5

sofinanciranje lokalne skupnosti	mlajši mladinci in mladinke (v skupini je najmanj 12 udeležencev)	starejši mladinci in mladinke (v skupini je najmanj 12 udeležencev)
najem objekta (točk/uro)	1	1
strokovni kader (točk/uro)	1	1

3. Kakovostni in vrhunski šport

3. 1. Kakovostni šport (tabela 6)

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih, strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik športa. Člani vadbene skupine so vključeni v uradne tekmovalne sisteme nacionalnih panožnih zvez.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira najem objekta za do 320 ur programa in strokovni kader

Tabela 6

sofinanciranje lokalne skupnosti	članice in člani
objekt (točk/uro)	1
strokovni kader (točk/uro)	1

3. 2. Vrhunski šport (tabela 7)

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda.

Tabela 7

sofinanciranje lokalne skupnosti	število točk
najem objekta (točk/uro)	1
strokovni kader (točk/uro)	1
športnik svetovnega razreda	100
športnik mednarodnega razreda	70
športnik perspektivnega razreda	30

4. Športne prireditve (tabela 8)

Športne prireditve se sofinancirajo le v primeru, če na njih sodelujejo tudi športniki iz Občine Žužemberk in so pomembne za popularizacijo športa v občini.

Tabela 8

število udeležencev	prireditve na občinskem nivoju (število točk)	prireditve na medobčinskem nivoju (število točk)	prireditve na mednarodnem nivoju
30 – 50	100	200	600
51 – 100	200	300	700
101 – 150	300	400	800
151 in več	400	600	1000

5. rekreacija in šport invalidov

Cilji rekreacije odraslih in športa invalidov so ohranjati in izboljšati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela, preprečevati upadanja splošne vitalnosti človeka ter s temi motivi pritegniti čim večje število ljudi v redne oblike športne dejavnosti.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira:

- najem objekta za 80 urni program vadbe na skupino, ki šteje 10 - 20 članov in članic, za najem objekta se prizna 1 točka/uro
- za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let in za invalide, se za skupino, ki šteje 10-20 članov in članic, prizna še strokovni kader 2 točki/uro

6. Rekreativne prireditve in rekreativne lige

6.1 Rekreativne prireditve (tabela 9)

Tabela 9

število udeležencev	organizacija prireditve na občinskem nivoju (število točk)	organizacija prireditve na medobčinskem nivoju (število točk)	organizacija prireditve na mednarodnem nivoju
30 – 50	100	200	600
51 – 100	200	300	700
101 – 150	300	400	800
151 in več	400	600	1000

Za organizacijo večdnevne ali nočne prireditve se dodatno prizna še 50% točk.

6.2 Rekreativne lige (tabela 10)

Tabela 10

število ekip	rekreativna liga občinski nivo		rekreativna liga medobčinski nivo	
	udeležba glede na število ekip (točk)	organizacija lige (točk)	udeležba glede na število ekip (točk)	organizacija lige (število točk)
4 – 10	300	300	400	400
11 - 20	400	400	500	500
21 in več	500	500	600	600

7. Delovanje športnih društev

- za delovanje društva 500 točk,
- za vsako vadbeno skupino 100 točk
- za vsakega člana društva s plačano članarino 20 točki.

Za okrogle obletnice se prizna še:

- ob 10 letnici delovanja društva 300 točk
- ob 20 letnici delovanja društva 500 točk
- ob 30 letnici delovanja društva 700 točk
- ob vsaki nadaljnji desetletnici 1000 točk

8. Izobraževanje, usposabljanje in spopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Razvoja in programov športa ni brez strokovnih kadrov, zato bo lokalna skupnost podpirala usposabljanje, izobraževanje in spopolnjevanje strokovnih in drugih delavcev, povezanih s športom.

8.1. Osnovno izobraževanje:

- za naziv vaditelj, inštruktor 75 točk
- za naziv trener 150 točk
- za naziv sodnik v športu 75 točk

8.2. Dopolnilno izobraževanje:

- licenčni seminar 50 točk

8.3. Če poteka izobraževanje več dni in več kot 100 km od kraja njegovega bivanja,

- za vsak dan bivanja 50 točk

8.4. Šolanje študentov na Fakulteti za šport

Študenti, ki študirajo na fakulteti za šport se lahko prijavijo za sofinanciranje stroškov za izvajanje obveznih študijskih programov, ki se izvajajo izven sedeža fakultete.

Pogoji za sofinanciranje zgoraj omenjenih stroškov so naslednji:

- da študent aktivno dela v športnem društvu ali klubu v Občini Žužemberk,
- da vlogo posreduje izvajalec športnih programov, v katerem študent aktivno dela,
- da imajo izvajalec športnih programov in študent sklenjeno pogodbo, v kateri se študent zavezuje, da bo po končanem šolanju še najmanj dve leti opravljal dela kot trener ali vaditelj v športni organizaciji,
- da študent redno opravlja študijske obveznosti.

Sofinanciranje se izvrši, ko študent posreduje:

- potrdilo o aktivnem delu v športni organizaciji,
- podpisano pogodbo,
- dokazilo o opravljenih študijskih obveznostih.

Višina sofinanciranja je odvisna od višine sredstev za te namene, vendar največ do višine 50% stroškov za izvajanje obveznih študijskih programov, ki se izvajajo izven sedeža fakultete.

- | | |
|--|----------|
| • če poteka obvezni študijski program izven sedeža fakultete | 100 točk |
| • vlagatelj je študent 1. letnika | 30 točk |
| • vlagatelj je študent 2. letnika | 50 točk |
| • vlagatelj je študent 3 letnika | 70 točk |
| • vlagatelj je študent 4. letnika | 100 točk |

9. Izgradnja, obnova in vzdrževanje športnih objektov.

9.1. Izgradnja športnih objektov.

Izgradnja javnih športnih objektov, katerih lastnica bo po njihovi izgradnji postala Občina Žužemberk, se lahko sofinancirajo do višine 100% vrednosti objekta in to največ do višine sredstev, sprejetih v proračunu občine in letnem programu športa.

Izgradnja športnih objektov, katerih lastnik bo po njihovi izgradnji postalo društvo, se lahko iz občinskega proračuna sofinancira največ do neto vrednosti investicije v višini 50% vrednosti izvedenih del po predračunu brez upoštevanja DDV in to največ do višine sredstev, sprejetih v proračunu občine in letnem programu športa. Izplačilo sredstev se izvede na podlagi izstavljenega računa društvu po zaključku del, s predložitvijo poročila o izvedenih delih ter predložitvijo dokazila o plačanem računu ob izstavitvi zahtevka za izplačilo odobrenih sredstev iz proračuna občine. Pred izplačilom sredstev iz javnih financ lokalne skupnosti, občinska uprava na osnovi poročila preveri resničnost navedb o opravljenih delih.

Izgradnja športnih objektov mora potekati v skladu z zakonodajo, ki ureja področje gradnje objektov ter po postopkih, kot jih določa zakonodaja s področja javnih naročil.

9.2. Obnova športnih objektov.

Obnova že obstoječih javnih športnih objektov, katerih lastnica je Občina Žužemberk, se lahko sofinancira do višine 100% vrednosti obnove in to največ do višine sredstev, sprejetih v proračunu občine in letnem programu športa.

Ob oddaji vloge za sofinanciranje obnove športnega objekta v lasti ali upravljanju društva, mora društvo predložiti finančno konstrukcijo z navedbo virov prihodkov in odhodkov, ki morajo biti med seboj uravnoteženi. Obnova športnih objektov in površin, ki so v lasti ali upravljanju društev, se lahko iz občinskega proračuna sofinancira največ do neto vrednosti investicije v višini 50% vrednosti izvedenih del po predračunu brez upoštevanja DDV in to največ do višine sredstev, sprejetih v proračunu občine in letnem programu športa. Izplačilo sredstev se izvede na podlagi izstavljenega računa društvu po zaključku del, s predložitvijo poročila o izvedenih delih ter predložitvijo dokazila o plačanem računu ob izstavitvi zahtevka za izplačilo odobrenih sredstev iz proračuna občine. Pred izplačilom sredstev iz javnih financ lokalne skupnosti, občinska uprava na osnovi poročila preveri resničnost navedb o opravljenih delih.

Obnova športnih objektov mora potekati v skladu z zakonodajo, ki ureja področje gradnje objektov ter po postopkih, kot jih določa zakonodaja s področja javnih naročil.

9.3. Vzdrževanje športnih objektov.

Za vzdrževanje športnih objektov v lasti Občine Žužemberk se v celoti namenijo sredstva iz naslova pobranih najemnin. Iz občinskega proračuna se lahko zagotovijo dodatna sredstva za vzdrževanje športnih objektov in to največ do višine sredstev, sprejetih v občinskem proračunu in letnem programu športa.

Ob oddaji vloge za sofinanciranje vzdrževanje športnega objekta v lasti ali upravljanju društva, mora društvo predložiti finančno konstrukcijo z navedbo virov prihodkov in odhodkov, ki morajo biti med seboj uravnoteženi. Obnova športnih objektov in površin, ki so v lasti ali upravljanju društev, se lahko iz občinskega proračuna sofinancira največ do neto vrednosti investicije v višini 50% vrednosti izvedenih del po predračunu brez upoštevana DDV in to največ do višine sredstev, sprejetih v proračunu občine in letnem programu športa. Izplačilo sredstev se izvede na podlagi izstavljenega računa društvu po zaključku del, s predložitvijo poročila o izvedenih delih ter predložitvijo dokazila o plačanem računu ob izstavitvi zahtevka za izplačilo odobrenih sredstev iz proračuna občine. Pred izplačilom sredstev iz javnih financ lokalne skupnosti, občinska uprava na osnovi poročila preveri resničnost navedb o opravljenih delih.

9.4. Za izgradnjo, obnovo in vzdrževanje športnih objektov v lasti ali upravljanju društev, se višina sofinanciranja iz občinskega proračuna določi na osnovi naslednjih meril:

9.4.1. Za izgradnjo:

- število vadbenih skupin, ki bodo uporabljale objekt ali površino, za vsako vadbeno skupino 50 točk
- objekt ali površina se bo uporabljala do 4 ure dnevno 10 točk
- objekt ali površina se bo uporabljala več kot 4 ure dnevno 30 točk
- društvo aktivno deluje do 5 let 20 točk
- društvo aktivno deluje do 10 let 50 točk
- društvo aktivno deluje več kot 10 let 100 točk
- ali v kraju že obstaja podoben športni objekt ali površina:
 - da 0 točk
 - ne 100 točk

9.4.2. Za obnovo:

- število vadbenih skupin, ki so uporabljale objekt ali površino v preteklem letu, za vsako vadbeno skupino 50 točk
- letno število ur uporabe športnega objekta ali površine v preteklem letu, za vsako uro uporabe 1 točka
- za vsako organizirano športno in rekreativno prireditve ter izvedeno rekreativno ligo po izvedenem letnem programu v preteklem letu 20 točk
- zadnja obnova športnega objekta ali površine je bila izvedena:
 - pred 3 leti 0 točk
 - pred 5 leti 10 točk
 - pred 10 leti 30 točk
 - pred 15 leti in več 50 točk

9.4.3. Za vzdrževanje:

- število vadbenih skupin, ki so uporabljale objekt ali površino v preteklem letu, za vsako vadbeno skupino 50 točk
- letno število ur uporabe športnega objekta ali površine v preteklem letu, za vsako uro uporabe 1 točka

- za vsako organizirano športno in rekreativno prireditev ter izvedeno rekreativno ligo po izvedenem letnem programu v preteklem letu 20 točk
- zadnja vzdrževalna dela športnega objekta ali površine so bila izvedena:
 - pred 3 leti 0 točk
 - pred 5 leti 10 točk
 - pred 10 leti 30 točk
 - pred 15 leti in več 50 točk

10. Izračun vrednosti točke.

Višina točke je odvisna od razpoložljivih sredstev, ki so namenjena za posamezno vsebino letnega programa športa v Občini Žužemberk. Vrednost točke se izračuna kot razmerje med obsegom sredstev določenih za posamezno vsebino in skupnim seštevkom točk, ki so jih ob prijavi na javni razpis prejeli izvajalci posamezne vsebine.

Pripadajoča sredstva izvajalca za posamezno vsebino se izračunajo kot produkt števila točk pridobljenih na osnovi teh Pogojev in meril za vrednotenje in izbor letnih programov športa v Občini Žužemberk in vrednosti točke.

11. Delitev nerazporejenih sredstev iz javnega razpisa

V primeru, da se med izvajalce letnega programa športa v Občini Žužemberk ob javnem razpisu ne razdelijo vsa sredstva v določeni vsebini iz 6. člena Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Žužemberk, se ta sredstva razdelijo med izvajalce letnega programa športa na osnovi posebnega sklepa, ki ga sprejme župan. S tem se zagotovi, da se ves denar iz javnega razpisa nameni za športne programe.

Datum: 01. 07. 2008
Številka: 032-21/2008-1

Občina Žužemberk
župan
Franc Škufca l.r.

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Ur. l.RS, št. 22/98 in 15/03) in v skladu z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 24/00 in 31/00) ter 9. členom Statuta Občine Žužemberk (Ur. l. RS, 34/99, 63/00, 93/00 in 115/2007), je Občinski svet Občine Žužemberk na 17. redni seji dne 05. 03. 2009 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGOJIEV IN MERIL ZA VREDNOTENJE IN IZBOR LETNIH PROGRAMOV ŠPORTA V OBČINI ŽUŽEMBERK

Spremeni se točka 3. Kakovostni in vrhunski šport Pogojev in meril za vrednotenje in izbor letnih programov športa v Občini Žužemberk, ki se glasi:

3. Kakovostni in vrhunski šport

3. 1. Kakovostni šport (tabela 6)

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih, strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik športa. Člani vadbene skupine so vključeni v uradne tekmovalne sisteme nacionalnih panožnih zvez.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira najem objekta za do 320 ur programa.

Tabela 6

sofinanciranje lokalne skupnosti	članice in člani
objekt (točk/uro)	1

3. 2. Vrhunski šport (tabela 7)

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira najem objekta za do 320 ur programa.

Tabela 7

sofinanciranje lokalne skupnosti	število točk
najem objekta (točk/uro)	1
športnik svetovnega razreda	100
športnik mednarodnega razreda	70
športnik perspektivnega razreda	30

Spremembe in dopolnitve stopijo v veljavo naslednji dan, ko jih sprejme občinski svet.

Številka:032-2/2009-1

Datum: 05. 03. 2009

Občina Žužemberk
župan
Franc Škufca l.r.