

Na podlagi 58. in 82. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 65/08 in 40/12 - ZUJF; v nadaljevanju: ZJU) in Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Žužemberk št. 100-2/2008-1, z dne 18.3.2008 (s spremembami in dopolnitvami) objavlja javni natečaj za zasedbo prostega delovnega mesta

#### »DIREKTOR OBČINSKE UPRAVE« m/ž

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto uradniško delovno mesto na položaju, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) ali visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) ali magistrska izobrazba,
- strokovni izpit iz upravnega postopka (če izbrani kandidat nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ga mora opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja),
- funkcionalna znanja upravnega vodenja in upravljanja kadrovskih virov (če izbrani kandidat le-teh nima opravljenih, jih mora pridobiti najkasneje v petnajstih mesecih od dneva imenovanja na položaj),
- 6 let delovnih izkušenj,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Po trinajsti točki 6. člena ZJU se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Izbrani kandidat bo delovne izkušnje dokazoval z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

V primeru, da izbrani kandidat nima pridobljenih funkcionalnih znanj upravnega vodenja in upravljanja kadrovskih virov, jih mora skladno s tretjim odstavkom 81. člena ZJU pridobiti najkasneje v petnajstih mesecih od dneva imenovanja na položaj.

Na podlagi 61.a člena ZJU se kandidati, ki ne izpolnjujejo natečajnih pogojev, ne uvrstijo v izbirni postopek.

Izbirni postopek, v katerega se uvrstijo kandidati, ki izpolnjujejo natečajne pogoje, bo potekal v eni fazi. Kandidati, uvrščeni v izbirni postopek, bodo povabljeni na razgovor, na katerem bodo morali odgovoriti na pet ustno zastavljenih vprašanj s področja, za katerega se razpisuje delovno mesto. Za vsak pravilen odgovor kandidat prejme največ dve točki. Izbran bo tisti kandidat, ki bo zbral največ točk.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki bodo izkazali komunikacijske sposobnosti in izkušnje na vodstvenih delovnih mestih.

Izbrani kandidat bo na delovnem mestu opravljal naslednje naloge:

- načrtovanje, vodenje, organiziranje, usklajevanje in nadziranje dela v občinski upravi;
- vodenje oz. nadziranje projektov na posameznih področjih dela občinske uprave;
- predstavljanje in zastopanje občinske uprave po pooblastilu župana;
- vodenje upravnega postopka na 1. stopnji;

- izvajanje zahtevnejših in ključnih nalog občinske uprave ter sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev;
- druge naloge povezane z delom in naloge po navodilih župana.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (iz opisa mora nedvoumno izhajati, da delovne izkušnje izhajajo iz opravljanja dela na delovnih mestih - dan, mesec in leto sklenitve ter dan, mesec in leto prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu ter kratek opis dela),
3. pisno izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka, iz katere mora biti razvidna ustanova na kateri je kandidat opravljal izpit in leto opravljanja izpita (če ima kandidat izpit),
4. izjavo kandidata o izpolnjevanju ostalih pogojev za zasedbo delovnega mesta,
5. izjavo o opravljenem usposabljanju za pridobitev funkcionalnih znanj upravnega vodenja in upravljanja kadrovskih virov (če je kandidat usposabljanje opravil),
6. izjavo kandidata, da:
  - je državljan Republike Slovenije,
  - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
  - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
7. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Žužemberk pridobiti podatke iz uradnih evidenc, ki so navedeni v 6. točki. V primeru, da kandidat s tem ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.

Namesto zgoraj navedenih pisnih izjav lahko kandidat predloži tudi fotokopije dokazil iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogojev, pri čemer bodo kandidati istovetnost fotokopij dokazil izkazovali z vpogledom uradne ali s strani Občine Žužemberk pooblaščen osebe v originalne izvode dokazil, ki jih bodo morali imeti s seboj na dan osebnega razgovora.

Zaželeno je, da kandidat k prijavi z dokazili priloži tudi življenjepis. V prijavi lahko poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil. Kandidat naj delovne izkušnje, zaradi katerih ima lahko prednost pri izbiri, posebej izpostavi.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »za javni natečaj za uradniško delovno mesto na položaju »Direktor občinske uprave«, na naslov: Občina Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk, in sicer v roku 8 dni po objavi na spletni strani Občine Žužemberk in na Zavodu RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov [zupan@zuzemberk.si](mailto:zupan@zuzemberk.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je bila oddana na pošto najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v roku 15 dni po opravljeni izbiri. O izbiri uradnika na položaj bo izdan sklep o izbiri, ki bo vročen izbranemu kandidatu, ostalim kandidatom pa bo vročen sklep, da niso bili izbrani. Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletni strani Občine Žužemberk (<http://www.zuzemberk.si/sl/home/>).

Izbrani kandidat bo imenovan na položaj »Direktor občinske uprave«. Izbranemu kandidatu bodo pravice in obveznosti določene iz naziva tretje stopnje: Podsekretar. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas s polnim delovnim časom za čas mandata petih let. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk oziroma v drugih uradnih prostorih, kjer organ opravlja svoje naloge.

Dodatne informacije o javnem natečaju in delovnem področju je mogoče dobiti pri mag. Editi Dobaj, ki je dosegljiva na telefonski številki 041 686 199.

V besedilu objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**ŽUPAN**  
**Jože Papež**

