

OSNUTEK POGODBE

OBČINA Žužemberk, Grajski trg 33, 8360 Žužemberk, DŠ 48985457, ki jo zastopa župan Jože Papež, v nadaljevanju koncedent,

in

_____, ki ga zastopa direktor/ica _____, matična številka: _____, davčna številka: _____, transakcijski račun: _____, v nadaljevanju koncesionar

sklepata naslednjo

**KONCESIJSKO POGODBO
ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE POMOČ DRUŽINI NA DOMU V OBČINI ŽUŽEMBERK**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- je koncedent v Uradnem listu RS, št. _____ dne _____ objavil javni razpis za podelitev koncesije za izvajanje javne službe Pomoč družini na domu v Občini Žužemberk.
- je bila na podlagi izbire na javnem razpisu dne _____ izdana odločba št. _____ o podelitvi koncesije za izvajanje javne službe pomoč družini na domu v Občini Žužemberk.

Pogodbeni stranki soglašata, da se s to pogodbo uredijo medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem javne službe pomoč družini na domu v Občini Žužemberk in določijo pogoji, pod katerimi mora koncesionar opravljati javno službo.

2. Člen

Predmet koncesije je izvajanje javne službe pomoč družini na domu v Občini Žužemberk, ki obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter drugih primerih, ko socialna oskrba lahko nadomesti institucionalno varstvo.

Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega:

- pomoč pri temeljnih dnevni opravilih, kamor sodijo naslednja opravila: pomoč pri oblačenju ali slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;
- gospodinjsko pomoč, kamor sodijo: prinašanja enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;

- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavljanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.
- druge storitve, ki jih določa zakon in izvršilni predpisi.

Upravičenec je upravičen do pomoč na domu, če potrebuje najmanj dve opravili iz dveh različnih sklopov opravil iz prejšnjega odstavka.

Koncesionar opravlja javno službo pomoč družini na domu (v nadaljevanju koncesijsko dejavnost) na celotnem območju Občine Žužemberk.

3. Člen

Koncedent pooblašča koncesionarja za opravljanje koncesijske dejavnosti po tej pogodbi, koncesionar pa sprejema na podlagi pooblastila koncedenta to dejavnost v izvajanje.

Koncesionar mora opravljati koncesijsko dejavnost v skladu z Zakonom o socialnem varstvu (Ur. list RS, št. 3/07 – UPB2, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 122/07 – Odl.US, 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, št. 57/12 – ZSV-E), s Pravilnikom o koncesijah na področju socialnega varstva (Ur. list RS, št. 72/04, 113/08, 45/11), Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Ur. list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11), Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12), s Pravilnikom o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialnovarstvenih storitev (Ur. list RS, št. 67/06), z

Odloka o organiziranju in izvajanju socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Žužemberk (Uradni list RS, št. 191/20) in ostalimi predpisi s področja socialnega varstva.

4. člen

O zagotavljanju sredstev koncedent in koncesionar na podlagi odločbe o podelitvi koncesije in pogodbe o koncesiji skleneta letno pogodbo o financiranju, s katero se določi tudi način izvršitve plačila na podlagi mesečnega zahtevka koncesionarja.

5. Člen

Koncesionar mora v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev opravljati koncesijsko dejavnost neprekinjeno v trajanju, ki je določen s to pogodbo.

Opravljanje koncesijske dejavnosti mora potekati vsak delovni dan. V primeru potreb uporabnikov (pomoč v osebni higieni ali zagotavljanju toplega obroka) in na podlagi predhodnega dogovora med koncedentom in koncesionarjem pa lahko tudi ob sobotah, nedeljah in praznikih.

Koncesionar mora uporabnikom zagotavljati stalno dosegljivost na svojem sedežu oz. izpostavi preko telefona oz. elektronske pošte v rednem delovnem času vse delovne dni.

Neposredno izvajanje storitve na upravičenca se lahko izvaja vse dni v tednu in sicer največ 20 ur tedensko.

6. Člen

Koncesionar bo pričel opravljati koncesijsko dejavnost po tej pogodbi najkasneje v 30 dneh po podpisu pogodbe.

Koncesijska pogodba se sklene za določen čas za dobo 10 let od dneva podpisa te pogodbe.

Koncesijsko razmerje se lahko podaljša na predlog koncesionarja, vendar le enkrat in največ za čas, za katerega je bila sklenjena koncesijska pogodba. Koncesionar mora predlog za podaljšanje vložiti najmanj eno leto pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena koncesija. Koncedent koncesijo podaljša z odločbo, v kateri določi čas podaljšanja koncesije, če je ta možnost predvidena v koncesijski pogodbi in če ugotovi, da na območju izvajanja storitve še obstajajo potrebe po storitvi in jih koncesionar pod pogoji, ki jih določajo zakon in na njegovi podlagi izdani izvršilni predpisi, lahko še naprej zagotavlja.

Z odločbo iz prejšnjega odstavka lahko koncedent glede na potrebe po izvajanju storitve na območju izvajanja storitve določi zmanjšan obseg koncesije ali krajši čas, kot je določen s to pogodbo. Koncedent in koncesionar o podaljšanju koncesije skleneta aneks k tej pogodbi.

Koncesija se ne sme podaljšati, če obstajajo razlogi za odvzem koncesije ali če koncesionar krši pogodbene obveznosti do uporabnikov. V primeru neizpolnjevanja drugih pogodbenih obveznosti koncedent koncesijo lahko podaljša glede na vrsto in pogostost kršitev in če koncesionar zagotovi, da kršitev ne bo več ponavljal.

7. Člen

Koncesionar opravlja koncesijsko dejavnost za ceno, ki jo v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12) določi s soglasjem koncedenta. Letne uskladitve cene se ravno tako določijo s soglasjem koncedenta.

Cena za opravljanje koncesijske dejavnosti, ki predstavlja ceno, katero skladno z Zakonom o socialnem varstvu in Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev plačajo uporabniki, se določi v skladu z predpisano metodologijo za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev na efektivno uro.

Koncedent v skladu s predpisi Zakona o socialnem varstvu zagotavlja z zakonom predpisano višino subvencije k ceni storitve.

V primeru, da koncesionar pridobi za kritje stroškov neposredne socialne oskrbe subvencijo iz državnega proračuna ali iz drugih sredstev, ki jih pridobi na javnih razpisih, jo mora upoštevati pri oblikovanju cene skladno s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev iz 1. odstavka tega člena.

Cena storitve in višina oprostitve velja od datuma, določenega v soglasju koncedenta.

8. Člen

Koncesionar bo koncedentu v skladu z veljavnimi predpisi in veljavno ceno do vsakega 5. v mesecu izstavil račun za pretekli mesec. Koncedent bo obveznosti poravnal trideseti (30) dan po prejemu računa.

Računu za opravljene storitve mora biti priložena specifikacija opravljenih storitev, ki obsega:

- seznam uporabnikov (ime, priimek, stalno bivališče, status)
- seznam upravičencev, ki so delno ali v celoti oproščeni plačila na podlagi odločbe centra za socialno delo.
- obseg opravljenih ur neposredne storitve pri posameznemu upravičencu,
- mesečni znesek, ki ga plača upravičenec za opravljene storitve in višino mesečne oprostitve.

Uporabniki plačajo svoj del cene na podlagi mesečnega obračuna storitev po sklenjenem dogovoru o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, ki ga sklene koncesionar z uporabnikom storitve.

V primeru, da je uporabnik storitve z odločbo Centra za socialno delo delno ali v celoti oproščen plačila storitve, skladno z Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Ur. list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS), izstavi koncesionar za višino oprostitve upravičenca ali zavezanca koncedentu zahtevek za plačilo priznanih oprostitev.

9. Člen

Koncesionar je dolžan koncedentu do konca marca za preteklo leto predložiti letno poročilo, sestavljeno iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida in priloga s pojasnili k izkazom ter poslovno poročilo, ki se nanaša na izvajanje koncesijske dejavnosti.

Koncesionar je dolžan sprotno pisno poročati koncedentu o vseh na novo sklenjenih dogovorih o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve ter o vseh dejstvih in pojavih, ki bi utegnili vplivati na izvajanje koncesije, kot so sprememba poslovanja, pomembnejše kadrovske spremembe, nepredvideni dogodki, nesreče in podobno.

Če koncesionar poleg storitev koncesijske dejavnosti izvaja tudi druge storitve ali dejavnosti, za katere je registriran, mora za izvajanje koncesijske dejavnosti upoštevati določbe o računovodstvu, ki veljajo za javni sektor in zagotavljati ločeno spremljanje poslovanja in prikaz izida poslovanja javne službe.

10. Člen

Koncesionar se zavezuje, da bo storitve opravljal v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje njegovega dela, s pravili stroke, skrbel za razvoj in dvig kakovosti storitve. Zavezuje se vlagati sredstva v posodobitev in vzdrževanje opreme, ki je potrebna za izvajanje javne službe. Pri opravljanju storitev bo spoštoval kodeks etičnih načel v socialnem varstvu.

11. Člen

Koncesionar se zavezuje na svoje stroške pri njem zaposlenim delavcem nuditi stalno strokovno izpopolnjevanje z namenom nudenja strokovnejših in kvalitetnejših storitev.

12. Člen

Koncesionar se zavezuje, da bo z uporabniki oziroma njihovimi zakonitimi zastopniki sklenil dogovor o obsegu, trajanju in načinu izvajanja storitve. Z dogovorom se mora koncesionar zavezati, da bo storitev opravljal v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Ur. list RS, št. 45/10, 28/11 in 104/11) in ne bo za opravljanje storitve postavljajl pogojev, ki bi bili v škodo uporabnika storitve.

Koncesionar se zavezuje, da bo za vse uporabnike v obsegu javne službe opravljal storitev pod enakimi pogoji.

13. Člen

Koncesionar je pred sklenitvijo dogovora dolžan seznaniti uporabnika ali njegovega zakonitega zastopnika:

- z vsebino in programom zagotavljanja storitve,
- s pravico uporabnika o možnosti ugovora v zvezi z opravljeno storitvijo v skladu s 94. členom Zakona o socialnem varstvu.

Pisni ugovor zoper delo strokovnega delavca ali strokovnega sodelavca se pošlje Socialni zbornici in koncedentu v roku 8 dni od opravljene storitve, zoper katero uporabnik ali njegov zakoniti zastopnik ugovarja.

14. Člen

Kadar uporabnik storitve oziroma njegov zakoniti zastopnik meni, da koncesionar ne izvaja storitev v skladu s sklenjenim dogovorom, ima možnost, da o tem pisno obvesti koncedenta. Koncesionar je dolžan seznaniti uporabnika o tej možnosti pred sklenitvijo dogovora o opravljanju storitev.

15. Člen

Koncesionar je uporabniku storitve in tretjim osebam materialno odgovoren za vsako povzročeno škodo, ki je nastala pri opravljanju in v zvezi z opravljanjem koncesijske dejavnosti, razen če dokaže, da bi škoda nastala tudi v primeru, če uporabnik ne bi koristil njegove storitve.

16. Člen

Koncesionar je dolžan zbirati in voditi zbirke podatkov v skladu z Zakonom o socialnem varstvu.

Koncesionar se zavezuje, da bo pri opravljanju koncesijske dejavnosti upošteval določila Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 UPB-1).

Koncesionar je od začetka izvajanja koncesijske dejavnosti dolžan pravnim osebam oziroma drugim institucijam, ki so pooblašene za izvajanje predpisanih statističnih spremljanj dogodkov, sporočati svoje podatke v zvezi z opravljanjem javne službe, v predpisanih rokih in obsegu.

17. Člen

Strokovni in upravni nadzor nad izvajanjem koncesijske dejavnosti izvaja ministrstvo, pristojno za socialno varstvo, skladno z Zakonom o socialnem varstvu.

Nadzor se opravi na zahtevo upravičenca do storitve ali njegovega zakonitega zastopnika in koncedenta. Pobudo za strokovni nadzor lahko dajo tudi družinski člani upravičenca ter zainteresirana javnost.

18. Člen

Koncedent opravlja finančni in strokovni nadzor izvajanja obveznosti iz koncesijskega razmerja. Strokovni nadzor obsega predvsem nadzor nad kvaliteto izvajanja prevzetih obveznosti, finančni nadzor obsega nadzor nad uporabo vloženih sredstev in deleža cene, ki jo za izvajanje pogodbe zagotavlja koncedent. Koncesionar je dolžan omogočiti koncedentu opravljanje nadzora.

19. Člen

Koncesijska pogodba se lahko spremeni le sporazumno. O spremembi se stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi. Spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki.

20. Člen

Koncesijska pogodba preneha:

- s potekom dobe trajanja koncesije, dogovorjene s pogodbo,
- sporazumno, če se tako dogovorita koncedent in koncesionar,
- zaradi prenehanja poslovanja koncesionarja, razen če se koncesija prenese na koncesionarjevega pravnega naslednika,
- v kolikor koncesionar ne izpolnjuje več pogojev za izvajanje koncesijske dejavnosti,
- z odvzgom koncesije,
- zaradi stečajnega ali drugega insolvenčnega postopka, uvedenega zoper koncesionarja,
- če se koncesionar odpove koncesiji,
- v drugih primerih, kot jih določajo pravila obligacijskega prava ali to zadevna zakonodaja.

Koncedent lahko kadarkoli brez razloga prekine pogodbo koncesionarju, z odpovednim rokom 1 leto.

21. člen

Koncesija se odvzame:

- če koncesionar v roku, določenem v odločbi o podelitvi koncesije ne podpiše koncesijske pogodbe, pa koncedent tega roka ne podaljša v skladu z zakonom
- če koncesionar v roku, določenem v koncesijski pogodbi, ne začne opravljati koncesijske dejavnosti,
- če koncesionar ne opravlja javne službe v skladu s predpisi, predmetnim odlokom, odločbo in koncesijsko pogodbo in s kršitvijo ne preneha niti v roku, podanem v pisnem opominu koncedenta o prenehanju kršitev,
- če se naknadno ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje oziroma ne izpolnjuje več pogojev za opravljanje koncesijske dejavnosti,
- če je koncesionarju prepovedano opravljanje koncesijske dejavnosti,
- v primeru utemeljenih pritožb uporabnikov storitev,
- če zaradi slabega finančnega stanja koncesionarja, visoke stopnje njegove zadolženosti, poslovanja z izgubo v daljšem obdobju, precejšnjega odstopanja finančnega stanja od projekcije finančnega poslovanja, ki jo je predložil v svoji ponudbi ali iz drugih finančnih razlogov ni možno utemeljeno izvrševati dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- če je zaradi zmanjšanja potreb po opravljanju storitev, ki so predmet koncesije, potrebno zmanjšati obseg izvajanja javne službe, ki je predmet koncesije, pa se koncesionar in koncedent ne sporazumeta o ustrezni spremembi koncesijske pogodbe ali njeni sporazumni razvezi,

- če koncesionar ne ravna v skladu z odločbami, izdanimi v okviru nadzora nad izvajanjem koncesije,
- ob nastopu drugih okoliščin, na podlagi katerih izvajanje javne službe ni več mogoče.

V primeru, da koncesionar ne izvaja koncesijske dejavnosti v skladu s to pogodbo in predpisi, ki urejajo področje dejavnosti koncesije, ga koncedent opozori in pozove, da v določenem roku odpravi ugotovljene napake. Če koncesionar ne odpravi napak v tako določenem roku, koncedent koncesijo odvzame z odločbo.

V primeru odvzema koncesije mora koncesionar izvesti ukrepe, ki mu jih je določil koncedent z odločbo o odvzemu koncesije, urediti vse obveznosti do uporabnikov, ki izhajajo iz sklenjenih dogovorov in podati zaključno poročilo.

V primerih, ko je to potrebno, mora koncesionar še naprej izvajati dejavnost, ki je predmet koncesije, pod pogoji iz koncesijske pogodbe do takrat, ko koncedent zagotovi izvajanje te dejavnosti na drug način ali ko to dejavnost začne izvajati nov koncesionar.

Odvzem koncesije in način zagotavljanja nadaljevanja dejavnosti se izvede po postopku, v rokih in na način, določen v Zakonu o socialnem varstvu in Pravilniku o koncesijah na področju socialnega varstva.

22. Člen

Koncesionar je takoj, ko mu preneha veljavnost koncesijske pogodbe, dolžan obvestiti uporabnike storitve oziroma njihove zakonite zastopnike.

23. Člen

Morebitne spore bosta stranki reševali sporazumno. V kolikor sporazum ne bo mogoč, bosta spor prepustili v reševanje sodišču, pristojnemu po sedežu koncedenta.

24. Člen

Za izvajanje te pogodbe določata podpisnika naslednje pooblaščenice:

- za koncedenta: _____
- za koncesionarja: _____

25. člen

Protikorupcijska klavzula:

Skladno s prvim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Uradni list RS, št. 45/10) je pogodbe nične, v kolikor kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljub, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

26. Člen

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

27. Člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva (2) izvoda.

Številka:

Datum:

Številka:

Datum:

KONCESIONAR

KONCEDENT

Občina Žužemberk

župan

Jože Papež