

# OBČINA ŽUŽEMBERK

Žužemberk, Grajski trg 33,  
**8360 ŽUŽEMBERK**  
tel. 07 3885 180, fax.:07 3885 181  
e-mail: [obcina.zuzemberk@zuzemberk.si](mailto:obcina.zuzemberk@zuzemberk.si)



Davčna številka: 48985457  
Matična številka: 1358383  
TTR: 01393-0100015568

Številka: 011-3/2020-1

Žužemberk, 27.5.2020

Na podlagi 34. člena Statuta Občine Žužemberk (Ur. l. RS, št. 79/18) in 17. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Žužemberk (št. 060-2/2012-1)

## s k l i c u j e m

**5. sejo Nadzornega odbora Občine Žužemberk,  
/v nadaljevanju: Nadzorni odbor/,**

**ki bo v četrtek, 4.6.2020, ob 18.00 uri,**  
**v prostorih občinske uprave, Grajski trg 33, Žužemberk.**

Predlagam naslednji **dnevni red**:

1. Pregled izvedenih aktivnosti oz. sprejetih sklepov v 2019
2. Osnutek programa dela za leto 2020
3. Razno



Slavka Vidic I.r.  
Predsednica NO

Vabljeni:

- župan Jože Papež
- Vlado Kostevc, svetovalec za družbene dejavnosti
- Valerija Vidmar, Jama 40, Dvor
- Stanka Novinc, Prapreče 16b, Žužemberk



## Sklepi Nadzornega odbora Občine Žužemberk za obdobje 2018-2022

Sklepi 2019 (št. sklepa /št. seje – leto)

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sklep 1/1-2019</b>  | Predsednica Nadzornega odbora Občine Žužemberk je Slavka Vidic. Namestnica predsednice Nadzornega odbora Občine Žužemberk je Valerija Vidmar. Stanka Novinc je članica Nadzornega odbora.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Sklep 2/1-2019</b>  | Za pojasnilo glede zaprošene dokumentacije s strani Državne revizijske komisije se vpraša bivšo predsednico Nadzornega odbora Cilko Kastelic. Če se pojasnila ne prejme, se za pojasnilo prosi bivšega župana Franca Škufco. Rok za odgovor je 11.3.2019 oz. skrajni rok je 12.3.2019 dopoldan. Informacijo glede pojasnil se posreduje županu Jožetu Papežu in svetovalcu za družbene dejavnosti Vladi Kostevcu.                                                                  |
| <b>Sklep 3/1-2019</b>  | Nadzorni odbor bo komuniciral v elektronski in fizični obliki, skladno z upravnim poslovanjem.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Sklep 4/1-2019</b>  | Občinska uprava Nadzornemu odboru posreduje program nadzora in poročilo za leto 2018.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Sklep 5/1-2019</b>  | Seje nadzornega odbora bodo potekale predvidoma ob sredah.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Sklep 6/1-2019</b>  | Vse članice NO se bodo udeležile izobraževanja na temo delovanja nadzornih odborov, ki bo v Ljubljani, 19.3.2019.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Sklep 7/2-2019</b>  | Kontaktna oseba za administrativno pomoč pri delu NO je Vlado Kostevc, v času odsotnosti ga nadomešča Tanja Hrovat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Sklep 8/2-2019</b>  | Poslovnik NO je župan poslal v revidiranje. Ko bo prejel odgovor, nas bo seznanil in če bo potrebno, bomo dorekli ustrezne popravke.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Sklep 9/2-2019</b>  | Nadzorni odbor bo deloval skladno z določbami zakona o lokalni samoupravi, statuta Občine Žužemberk in Poslovnika NO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Sklep 10/2-2019</b> | V načrtu je prenova občinske spletne strani, za katero je pooblaščen Rok Zupančič. Roka bomo povabili na eno izmed prihajajočih sej in mu predstavili svoje predloge za preново zavihka »Nadzorni odbor«.                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Sklep 11/2-2019</b> | Vsa komunikacija, vezana na aktivnosti med Nadzornim odborom Občine Žužemberk in zunanjimi institucijami se bo izvajala preko elektronskega naslova »administracija@zuzemberk.si« oziroma po poti, po kateri je iniciator vzpostavil komunikacijo.                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Sklep 12/2-2019</b> | Občinska uprava Nadzornemu odboru pošlje Zaključno poročilo za 2018 v čim krajšem možnem času oziroma do 19.4.2019. Zaključno poročilo pošlje v pisni obliki, vsem članom Nadzornega odbora.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Sklep 13/2-2019</b> | Plan dela za 2019 bo pripravljen do konec meseca maja 2019.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sklep 14/2-2019</b> | Zapisniki sej so pisani z oštevilčenimi sklepi, glede na zaporedno številko sprejeta sklepa v tekočem letu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Sklep 15/2-2019</b> | Na naslednji seji, ki bo predvidoma sredi maja, bomo pregledati arhivirano pisno dokumentacijo in način vzpostavitve pisne dokumentacije za obdobje 2018-2022.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Sklep 16/3-2019</b> | Dnevni red je bil soglasno potrjen. Prav tako je bil potrjen zapisnik 2. seje NO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Sklep 17/3-2019</b> | Pregled arhivirane pisne dokumentacije ni bil izveden, saj primopredaja predhodnega NO ni bila izvedena. Prav tako ni pripravljenega primopredajnega zapisnika. Za mandat 2018-2021 se vzpostavi arhiviranje na novo, vodi ga Vlado Kostevc, svetovalec za družbene dejavnosti.                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Sklep 18/3-2019</b> | Na Google Drive je iz gmail naslova Občine Žužemberk organizirana mapa »Nadzorni odbor.« Do nje imajo trenutno dostop vse tri članice NO in organizator, podžupan Rok Zupančič. Pooblaščene uporabnike se lahko skladno z dogovorom kadarkoli doda ali briše. Mapa »Nadzorni odbor« služi za medsebojno komuniciranje pri urejanju, pregledovanju, usklajevanju dokumentov. V mapi je tako v elektronski obliki, shranjena celotna dokumentacija, o vseh izvedenih aktivnostih NO. |
| <b>Sklep 19/3-2019</b> | Pobuda občinskega svetnika Darka Puclja za program nadzora za leto 2019 se zavrne. Posreduje se mu pisni odgovor.<br>Sprejet je program nadzora za leto 2019 in sicer pregled porabe proračunskih sredstev na postavkah: 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča), 04013 Sodni postopki, pravno svetovanje, notarske storitve in 4029 Drugi operativni stroški. Pripravljen je                                           |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | okviren finančni načrt za načrtovane aktivnosti NO v letu 2019. S programom dela in finančnim načrtom se seznani župana in občinski svet.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Sklep 20/4-2019</b> | Dnevni red je bil soglasno potrjen. Glede na posredovan letni plan dela in finančni načrt (Sklep 19/3-2019) smo prejeli povratno informacijo, da je preseganje načrtovanih proračunskih sredstev za delo NO nemogoče, zaradi ostalih prioritet. Skladno s tem bomo prilagodili aktivnosti oz. zmanjšali načrtovan obseg dela ter županu in občinskemu svetu posredovali spremembo Letnega plana 2019.      |
| <b>Sklep 21/4-2019</b> | Pregledale smo vse tri proračunske postavke za leto 2019 (knjigovodske kartice, račune). Pri nekaterih partnerjih smo zaprosile za vpogled v dodatno dokumentacijo.<br>Ker je iz večine računov razvidno, da gre v ozadju za pogodbe starejšega datuma, bomo za iste PP pregledale tudi leto 2018. Prosimo za posredovanje knjigovodskih kartic za PP: 04013, 16021 in 06007 konto 402999 in konto 402006. |