



številka: 011-4/2025- 38

Žužemberk, 23. 6. 2025

### Zapisnik 9. seje z dne 23.6.2025

Sejo je sklicala predsednica Nadzornega odbora Katarina Drenik. Sklic je bil opravljen po e-pošti. Seja je bila 23. 6. 2025, ob 18.00 uri, v prostorih KGN, Dvor.

#### Prisotni

Katarina Drenik, Valerija Vidmar, Stanka Novinc.

1. Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje
2. Poročilo o realizaciji sklepov prejšnje seje
3. Pregled osnutka poročila o opravljenem nadzoru nad izdatki za blago in storitve na področju svetovanja, pravnih mnenj in sklenjenih pogodb civilnega prava (svetovalne, podjemne in avtorske pogodbe)
4. Določitev začetka drugega nadzora po programu dela - Proračunska postavka 0101 Politični sistem (nadomestila) in obseg zahtevane dokumentacije
5. Obravnava odgovora občine o poročilu o izvajanju priporočil lanskih dveh nadzorov
6. Razno.

Predsednica je pozdravila prisotni članici.

Dnevni red je bil soglasno potrjen, 3 ZA, 0 proti.

#### Ad 1

Članice so potrdile zapisnik prejšnje seje.

**SKLEP: Članice so potrdile zapisnik prejšnje seje.**

#### Ad 2

Predsednica poroča o realizaciji sklepov.

#### Ad 3

Članice so pregledale osnutek poročila o opravljenem nadzoru nad izdatki za blago in storitve na področju svetovanja, pravnih mnenj in sklenjenih pogodb civilnega prava (svetovalne, podjemne in avtorske pogodbe).

**SKLEP: Predsednica posreduje nadzornemu organu osnutek poročila v odzivno poročilo v roku 15 dni od prejema.**

#### Ad 4

Prisotne članice so se dogovorile za začetek naslednjega nadzora po programu dela - Proračunska postavka 0101 Politični sistem (nadomestila in potni stroški) in obseg

zahtevane dokumentacije, ki naj bi se izvedel v mesecu juniju. Zahteva se sledečo dokumentacijo za leti 2024 in prva polovica 2025, ki bo predmet nadzora, in sicer:

- Interni akti na področju potnih stroškov, službenih vozil in na področju nadomestil
- Pojasnilo katere vrste povračil in nadomestil zajema proračunska postavka 0101
- Seznam uslužbencev občinske uprave skupaj s krajem bivanja, od koder uslužbenci dejansko uveljavljajo potne stroške
- Znesek skupnih stroškov prevoza na delo in z dela za občinsko upravo za leto 2024 in do 30.6.2025 ( kartica finančnega knjigovodstva)
- Pojasnilo ali je bila v letih 2024-2025 kakršna koli sprememba vezana na izplačilo potnih stroškov
- Kopije plačilnih list za mesec oktober 2024 in marec 2025 za podžupane in župana
- Sklep ali drug akt o določitvi višine plače ali nadomestil podžupanom in župana za leto 2024, 2025
- Seznam službenih vozil, izpis kilometrine in zasedenosti vozila
- Seznam potnih nalogov za službeno pot z opredelitvijo vrste prevoza ( osebno, službeno vozilo)
- Načrt o integriteti in preprečevanju korupcije

**SKLEP: Pripravi se sklep o začetku nadzora z zahtevano dokumentacijo nadomestil za leti 2024 in do 30.6.2025, ki bo predmet nadzora in zaprosi za posredovanje dokumentacije do 15.8.2025.**

#### Ad 5

Občina je dne 21.6.2025 posredovala poročilo o izvajanju priporočil lanskega nadzora nad upravljanjem nepremičnin. Članice so se seznanile s poročilom in ugotovile, da občina k večini priporočil ni pristopila iz različnih razlogov. Nadzorni odbor razočarano ugotavlja, da občina je pri večini priporočil mnenja, da ne bodo dosegla optimalnega učinka in zahtevajo veliko dela. Dejstvo je, da so priporočila podana ravno z namenom izboljšanja učinkovitosti, gospodarnosti in transparentnosti poslovanja občine, seveda v kolikor občina vidi v tem priložnost in je volja za spremembo in izboljšavo.

Nadzorni odbor meni, da preverjanje obstoja tovrstnih strategij pri 1. točki ( dolgoročna strategija) ni potrebno, saj je predsednica nadzora posredovala kot primer Strategijo upravljanja z nepremičninami Ministrstva za javno upravo dne 4.2.2025.

Občina je v točki 7 pojasnila, da v primerih, ko je potrebno bančno zavarovanje, le to tudi zahteva od nasprotne stranke. Nadzorni odbor potem takem pričakuje posredovanje ustreznega zavarovanja v primeru prodajne pogodbe kupcu Eltim d.o.o. kot dokazilo, da občina bančna zavarovanja zahteva od nasprotne stranke.

NO meni, da je v primeru dolgoročnih strateških odločitev in očitnih cenovnih razhajanj smiselno pridobiti drugo mnenje (točka 6) kot osnovo za transparentno in gospodarno ravnanje občine. Navedeno se navezuje tudi na postavitev ciljev in namenov razpolaganja z nepremičninami v programu prodaje (točka 2), katerega priprava sicer terja začetni vložek, je pa program ustrezna osnova za zasledovanje in doseganje ustreznih učinkov pri prodaji nepremičnin. Občina je tudi dolžna pri prodaji nepremični ravnati v skladu s svojim programom ter slediti zastavljenim ciljem pri prodaji, ne zgolj ponudbi in povpraševanju (točka 9).

Občina ( točka 10) ne glede na nezasedeno delovno mesto Višji svetovalec za okolje, prostor in urbanistično načrtovanje ter PPZ opravlja navedene naloge preko pogodbenega partnerja, ki mora dosledno arhivirati dokumentacijo, dosledno navajati parcelen številke, ..., skratka delovati enako skrbno in gospodarno pri izvajanju teh nalog, kot zaposleni. Zaradi tega nezasedenost delovnega mesta ne more biti izgovor za natančno, dosledno delo v skladu z zakonodajo.

Nadzorni odbor ugotavlja, da občina v skladu s priporočili o delovanju društev ni pristopila v roku 6 mesecev k pripravi novega pravilnika, ampak se je odločila, da razpis za leto 2025 izvede še kar po starem pravilniku iz leta 2008. Priporočilo je bilo dano ravno v smeri posodobitve in izpeljavi razpisa po novem pravilniku z novim poenotenim načinom vrednotenja, ki bi bil bolj smotrni, enakopraven in nediskriminatoren za vsa društva, ne glede na dejavnost..

**SKLEP:** Pripravi se odgovor nadzorovanemu organu vezan na poročilo o izvajanju priporočil lanskega nadzora nad upravljanjem z nepremičninami, ki se ga v vednost pošlje tudi Računskemu sodišču.

Ad 6

Z drugim nadzorom se nadaljuje po prejeti dokumentaciji v drugi polovici avgusta in začetek septembra.

Zapisala: Katarina Drenik

Katarina Drenik  
predsednica NO

